

Notulen Raad van Bestuur dd. woensdag 13 mei 2026

Openbare zitting

Aanwezige bestuurders:

Voorzitter: Michel Meeus

Raadsleden: Erwin Cools, Pieter Cowé, Annemie Guns, Liesbet Dierckx, Bert Vangenechten, Kobe Vercauteren

Vertegenwoordigd via volmacht: Ellen Piedfort (zie bijlage)

Directeur: Eric Nysmans

Beleidsmedewerker: Hans Ghoos

Verontschuldigde bestuurders: Martine Taelman, Hanne Lintermans, Wendy Soeffers, Laurence Luyten, Ellen Piedfort (vertegenwoordigd via volmacht), Bieke Baeten, Sander Ooms, Kelly Verheyen

1. Goedkeuring verslag van de vergadering van 1 april 2026

Besluit

De notulen van de openbare zitting van 1 april 2026 worden goedgekeurd.

[Notulen 2026 04 01.pdf](#)

2. Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst EFRO Vlaanderen automatische rechtentoekenning

In dit project willen IOK (Intercommunale Ontwikkelingsmaatschappij van de Kempen) en WZK (Welzijnszorg Kempen), samen met een groep van lokale besturen, inzetten op een (meer) automatische toekenning van federale, Vlaamse en/of lokale rechten en voordelen. Dit gebeurt door het automatisch aanspreken en kruisen van data uit authentieke databronnen en deze te vertalen naar een gerichte sensibilisering van de burger over het bestaan van het recht of zelfs een effectieve toekenning van het recht, met bijzondere aandacht voor kwetsbare groepen en specifieke doelgroepen.

Door een (meer) automatische toekenning van rechten en voordelen wordt de burger (of eventueel onderneming of vereniging) zo veel mogelijk ontzorgd (bijv. het niet langer moeten

aanleveren van documenten), verlaagt de non-take up van deze rechten, verhoogt de klantvriendelijkheid van de overheid en verlaagt de werklast voor de medewerkers van het lokaal bestuur.

Tijdens de Raad van Bestuur van Welzijnszorg Kempen van 7/7/2025 werd reeds akkoord gegaan met de indiening van het projectvoorstel 'Automatische rechtentoekenning in de Kempen' binnen de oproep 'Digitalisering' van EFRO Vlaanderen, met de voorwaarde om het project samen met de lokale besturen verder vorm te geven alsook het partnerschap en de cofinanciering uit te diepen zodat de inbreng van de benodigde cofinanciering bij de lokale besturen komt te liggen. Het project werd verder uitgewerkt met duidelijkheid over partnerschap en cofinanciering. Het herwerkte projectvoorstel werd op 3/4/2026 goedgekeurd door EFRO.

De samenwerkingsovereenkomst kadert in het finaliseren van de samenwerking tussen alle partners.

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;
Gelet op de statuten van WZK
Gelet op het besluit van de raad van bestuur van WZK op 7/07/2025;

Besluit

Enig artikel. De raad keurt de samenwerkingsovereenkomst EFRO Vlaanderen automatische rechtentoekenning (Beleidsdoelstelling 1, specifieke doelstelling 2, oproep nr. 246 en Projectnummer 2352) goed.

[20260403_ProjectDefinitie_goedgekeurd.pdf](#)
[Samenwerkingsovereenkomst.docx](#)

3. Herhaling snuffelstages bij het OCMW (academiejaar 2026-2027)

De zorg- en welzijnssector kampt al jaren met een ernstig personeelstekort. Dat geldt ook voor de OCMW's.

Dit brengt een grote druk mee voor de mensen werkzaam in desbetreffende sectoren, maar resulteert anderzijds ook in langere wachttijden vooraleer mensen in een kwetsbare positie kunnen geholpen worden.

Kathleen Meeus stipte in haar recente masterproef daarnaast aan dat studenten sociaal werk over het algemeen een zeer beperkt beeld hebben over de taakinvulling van een maatschappelijk werker bij een OCMW en dat er een negatief imago heerst.

Omwille van bovengenoemde signalen engageerde Welzijnszorg Kempen zich om aan de slag te gaan met zowel het personeelstekort/ondersteuning van de maatschappelijk werkers als ook het imago van een OCMW.

Vorig jaar engageerden **alle zevenentwintig OCMW's** uit onze regio zich om hun deuren open te stellen voor een snuffelstage: eerstejaarsstudenten sociaal werk werden gedurende één dag ondergedompeld in de boeiende en gevarieerde werking van een OCMW.

Finaal boden zesentwintig OCMW's een stageplaats aan.

De diensthoofden sociale dienst gaven tijdens het evaluatiemoment in december 2025 aan het een zeer waardevol initiatief te vinden. Een mooie kans voor het OCMW om op een positieve

manier naar buiten te komen en studenten een goed beeld te geven over wat de werking van een OCMW inhoudt.

Ook studenten waren enthousiast: uit de evaluatie bleek dat studenten de snuffelstage des te positiever beoordeelden wanneer de snuffelstage concreet en actief werd ingevuld met ervaringsgerichte activiteiten: praktische observaties, meelopen op de werkvloer en directe betrokkenheid bij de dagelijkse werking werden hierbij als bijzonder waardevol ervaren.

We willen dit initiatief dan ook heel graag herhalen.

In de week van 12 tot en met 16 oktober is het de bedoeling om opnieuw alle eerstejaarsstudenten (ongeveer een honderdtal) een plaats in één van de zevenentwintig Kempense OCMW's toe te wijzen.

Dit mogen opnieuw meerdere studenten tegelijkertijd zijn of meerdere studenten verspreid over een aantal dagen.

Als OCMW bent u volledig vrij in de vormgeving van deze (halve) dag. Ter inspiratie geven we alvast enkele voorbeelden mee:

- LOI bezoek
- Teamvergadering volgen
- Cliëntgesprek volgen
- BCSD volgen
- Kennismaking met projecten die uniek zijn voor het eigen OCMW

Ter info: de diensthoofden sociale dienst ontvingen deze oproep via e-mail op 6 mei.

Besluit

Artikel 1. De Raad van Bestuur is akkoord om opnieuw snuffelstages door Thomas More te laten organiseren in de Kempense OCMW.

Artikel 2. Welzijnszorg Kempen vraagt de OCMW's om zich te engageren om één of meerdere eerstejaarsstudenten sociaal werk te verwelkomen op het OCMW.

4. Wachttijst pro deo aanvragen: goedkeuring schrijven bureau voor juridische bijstand en stafhouder balie

Welzijnszorg kempen wenst een signaal te geven over de toenemende druk op de dienstverlening rond pro deo-aanvragen.

Het aantal cliënten bij OCMW's blijft toenemen. Daarnaast merken wij ook een duidelijke stijging in het aantal personen dat een aanvraag tot kosteloze juridische bijstand indient.

Deze evolutie zorgt in de praktijk voor langere wachttijden en oplopende wachttijsten. Dit is zorgwekkend, aangezien mensen die zich in een kwetsbare situatie bevinden vaak snel nood hebben aan juridische ondersteuning. Lange wachttijden kunnen leiden tot bijkomende problemen, onzekerheid en soms zelfs het missen van belangrijke termijnen of rechten.

Welzijnszorg Kempen hoopt dat deze problematiek structureel of pragmatisch wordt aangepakt zodat de doorstroming verbetert en de wachttijden beperkter worden, opdat de cliënten sneller de nodige ondersteuning kunnen krijgen.

Besluit

Enig artikel. De raad van bestuur geeft goedkeuring om een schrijven te richten aan de Voorzitter van het Bureau voor Juridische bijstand te Turnhout en Stafhouder balie Turnhout aangaande de wachtlijsten voor pro deo's.

[brief_pro deo aanvragen 1.docx](#)

[brief_pro deo aanvragen 2.docx](#)

5. Jaarverslag Welzijnszorg Kempen 2025

Overwegende dat het ontwerpjaarverslag 2025 aan de raadsleden heden werd bezorgd.
Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, inz. art.249-262 en de artikels 475 tot 495;

Gelet op de statuten van WZK;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Gelet op de omzendbrieven KB/ABB/2019/4 van 3 mei 2019 en KBBJ/ABB 2020/3 van 18 september 2020 over de (aanpassing van de) meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op het meerjarenplan 2020-2025;

Overwegende dat de vaststelling van de jaarrekening behoort tot de voorbehouden bevoegdheden van de Algemene Vergadering van WZK;

Gelet op art. 177 van het decreet lokaal bestuur betreffende de rapporteringsverplichting;

Besluit

Enig artikel. De raad van bestuur neemt akte van het ontwerp jaarverslag 2025 en beslist om deze goed te keuren en te agenderen op de volgende algemene vergadering (juni 2025).

[Ontwerp Jaarverslag WZK 2025 Draft.pdf](#)

6. Financiën

6.1.Toelichting jaarrekening 2025

De jaarrekening 2025 werd aan de leden bezorgd en wordt ter vergadering toegelicht door Ines Goossens, public controller.

De resultaten worden aan de hand van een presentatie ter vergadering toegelicht. (bijlage)
Waarna bedrijfsrevisor Ann Bekkers lezing geeft van haar verslag. (bijlage)

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, inz. art.249-262 en de artikels 475 tot 495;

Gelet op de statuten van WZK;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Gelet op de omzendbrieven KB/ABB/2019/4 van 3 mei 2019 en KBBJ/ABB 2020/3 van 18 september 2020 over de (aanpassing van de) meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op het meerjarenplan 2020-2025;

Overwegende dat de vaststelling van de jaarrekening behoort tot de voorbehouden bevoegdheden van de Algemene Vergadering van WZK;

Gelet op art. 177 van het decreet lokaal bestuur betreffende de rapporteringsverplichting;

Besluit

Artikel 1. De raad neemt akte van de ontwerpjaarrekening 2025 van WZK en beslist om deze principieel goed te keuren en te agenderen op de volgende algemene vergadering.

Artikel 2. De raad neemt akte van het verslag van WZK opgesteld door de bedrijfsrevisor over het boekjaar afgesloten op 31 december 2025.

[Jaarrekening WZK 2025.pdf](#)

[2025 - Presentatie jaarrekening - RVB & AV.pdf](#)

[25_VBR_WZK.pdf](#)

6.2. Verslag bedrijfsrevisor

De bedrijfsrevisor bracht ter vergadering verslag uit van de controlewerkzaamheden over de jaarrekening van 2025 die zij vanuit haar contractueel mandaat heeft uitgevoerd. (zie vorig agendapunt)

6.3. Betalingsbevelen

De betalingsbevelen nr. 78 tot en met nr 94 (2026) zijn raadpleegbaar via onderstaande link.

Besluit

Enig artikel. De raad bevestigt de betalingsbevelen.

[RvB 13 mei overzicht.pdf](#)

7. Personeel: aanpassing rechtspositieregeling voor Feedback en opvolging

Het voorstel wordt verdaagd naar de volgende zitting. Het zal onder voorbehoud van goedkeuring door de Raad van Bestuur reeds geagendeerd worden op het eerstvolgend vakbondsoverleg.

8. Diensten en leveringen:

Besluit tot toetreding tot de aankoopcentrale aangaande de groepsaankoop van IOK aangaande “Groepsaankoop raamovereenkomst voor het plaatsen, wisselen en herstellen van banden – personenwagens en zware voertuigen – perceel 1”

De Raad van Bestuur van Welzijnszorg Kempen

Overwegingen

Er wordt verwezen naar het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Gelet op de statuten van WZK;

Welzijnszorg Kempen is lid van de Intergemeentelijke Aankoopdienst van IOK.

IOK heeft een groepsaankoop aangaande “Groepsaankoop raamovereenkomst voor het plaatsen, wisselen en herstellen van banden – personenwagens en zware voertuigen – perceel 1” gevoerd.

Deze groepsaankoop betreft het sluiten van een raamovereenkomst, met één opdrachtnemer per perceel, voor 48 maanden, voor het leveren, herstellen en wisselen van banden van personenwagens alsook van zware voertuigen.

De voorziene startdatum is 1 juni 2026.

De dienstverlenende vereniging IOK treedt voor de leden van IAD op als aankoopcentrale in de zin van artikel 2, 6°a) en 7°b) van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten. Een aanbestedende overheid die een beroep doet op een aankoopcentrale is vrijgesteld van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren, conform artikel 47 § 2 van bovenvermelde wet.

Op 3 april 2026 heeft de raad van bestuur van IOK de opdracht met betrekking tot de groepsaankoop “Groepsaankoop raamovereenkomst voor het plaatsen, wisselen en herstellen van banden – personenwagens en zware voertuigen – perceel 1” gegund aan en bij mededeling van 8 april 2026 gesloten met QTeam Services NV, Z.3 Doornveld 60, 1731 Zellik.

Welzijnszorg Kempen begroot het bedrag voor de afname op basis van de raamovereenkomst op 8500 euro exclusief BTW.

Welzijnszorg Kempen wordt nu gevraagd om toe te treden tot de gegunde en gesloten groepsaankoop van aankoopcentrale IOK.

Gezien op basis van het Decreet Lokaal Bestuur de raad van bestuur voor deze opdracht bevoegd is om te beslissen voor de toetreding tot de aankoopcentrale.

Besluit

Welzijnszorg Kempen treedt toe tot de aankoopcentrale van IOK aangaande de groepsaankoop “Groepsaankoop raamovereenkomst voor het plaatsen, wisselen en herstellen van banden – personenwagens en zware voertuigen – perceel 1” voor een bedrag van 8500 euro exclusief BTW.

9. Mandaatbepaling algemene vergadering IOK

De raad van bestuur

De agenda van de algemene vergadering van 19 juni 2026 van IOK bevat volgende agendapunten:

1. Goedkeuring van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2025
2. Verslag van de commissaris-revisor over het boekjaar 2025
3. Resultaatsbestemming 2025
4. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2025, afgesloten per 31 december 2025
5. Kwijting te geven afzonderlijk aan de bestuurders en commissaris-revisor over de uitoefening van hun mandaat in 2025
6. Toetreding Welzijnsvereniging het Eepos – aanpassing aandelenregister
7. Varia

De raad neemt kennis van de uitnodiging met toelichtende nota (als bijlage) ter voorbereiding van de algemene vergadering IOK van 19 juni 2026.

De raad neemt kennis van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2025 (zie bijlage 1).

De raad neemt kennis van de jaarrekening over het boekjaar 2025, houdende de balans, de resultatenrekening en het voorstel van bestemming van het resultaat evenals de ter zake vereiste wettelijke toelichtingen (zie bijlage 1).

De raad neemt kennis van het verslag van de commissaris-revisor (zie bijlage 1).

De raad sluit zich aan bij het jaarverslag 2025 en de jaarrekening 2025 met inbegrip van de resultaatsbestemming die het voorwerp uitmaken van de agenda van de klassieke jaarvergadering.

Om die reden kan kwijting worden verleend, afzonderlijk aan de bestuurders en de commissaris-revisor voor de uitoefening van hun mandaat in 2025

De raad neemt kennis van de toelichtende nota inzake het agendapunt van de toetreding van Welzijnsvereniging het Eepos:

De algemene vergadering van 13 juni 2025 keurde de mogelijkheid van toetreding van welzijnsverenigingen goed.

Op 23 maart 2026 nam het Eepos de beslissing om toe treden tot IOK (zie bijlage 2).

Artikel 396 Decreet Lokaal Bestuur – artikel 6 IOK-statuten

Onverminderd andersluidende decretale bepalingen kunnen naast gemeenten uitsluitend deelnemen aan de vereniging: autonome gemeentebedrijven, openbare centra voor maatschappelijk welzijn en hun verenigingen, in zoverre ze uitsluitend uit openbare rechtspersonen bestaan, andere samenwerkingsverbanden bepaald door het decreet, politiezones en hulpverleningszones.

Daarnaast kan een Benelux groepering voor Territoriale Samenwerking, opgericht in toepassing van het Benelux-Verdrag inzake grensoverschrijdende interterritoriale samenwerking, gedaan te 's-Gravenhage op 20 februari 2014 deelnemen aan het voormelde samenwerkingsverband,

indien die deelname strekt tot het mogelijk maken van een publieke dienstverlening en de deelname in overeenstemming is met voormelde verdrag.

Soorten aandelen bij IOK

A-aandelen: toegekend aan gemeenten

B-aandelen: toegekend aan Welzijnszorg Kempen

C-aandelen: toegekend aan andere openbare rechtspersonen die overeenkomstig artikel 396 Decreet Lokaal Bestuur kunnen deelnemen aan de vereniging

Op dit ogenblik nemen 29 gemeenten (A-aandelen), Welzijnszorg Kempen (B-aandelen), 29 OCMW's (C-aandelen), 8 politiezones (C-aandelen) en 2 hulpverleningszones (C-aandelen) deel aan de aandelenstructuur van IOK, 4 Welzijnsverenigingen (zie aandelenregister als bijlage 3).

Vooropgestelde aandelen voor de welzijnsverenigingen

Ook voor de welzijnsverenigingen wordt, naar analogie met de politiezones, hulpverleningszones en OCMW's een participatie te voorzien van 10 C-aandelen met een nominale waarde van 25 euro/aandeel, wat een inkomgeld van 250 euro betekent. Dit is ook van toepassing voor de toetreding van het Eepos.

De raad sluit zich aan bij het voorstel om welzijnsvereniging het Eepos als deelnemer van IOK te aanvaarden onder de voorgestelde modaliteiten.

Beslissingen met mandaatbepaling

Artikel 1

De raad verleent mandaat aan de volmachtdrager, Michel Meeus op de algemene vergadering om het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2025 goed te keuren.

Artikel 2

De raad verleent mandaat aan de volmachtdrager, Michel Meeus op de algemene vergadering om de jaarrekening over het boekjaar 2025, afgesloten per 31 december 2025, houdende de balans, de resultatenrekening en het voorstel van bestemming van het resultaat evenals de ter zake vereiste wettelijke toelichtingen goed te keuren.

Artikel 3

De raad verleent mandaat aan de volmachtdrager, Michel Meeus op de algemene vergadering om de kwijting, afzonderlijk te verlenen aan de bestuurders en de commissaris-revisor voor de uitoefening van hun mandaat in 2025, goed te keuren.

Artikel 4

De raad verleent mandaat aan de volmachtdrager, Michel Meeus op de algemene vergadering om Welzijnsvereniging het Eepos te aanvaarden als deelnemer van IOK onder de voorgestelde modaliteiten en verleent mandaat aan deze volmachtdrager om het aandelenregister aan te passen met toevoeging van het Eepos (10 C-aandelen).

10. Dienstverlenende vereniging Cipal (C-smart) – algemene vergadering van 25 juni 2026 - Statutenwijziging en agenda met in te nemen standpunten

10.1.Dienstverlenende vereniging Cipal (C-smart) – algemene vergadering van 25 juni 2026 – statutenwijziging

Bevoegdheid

De raad van bestuur is bevoegd op grond van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (hierna “DLB”) en de statuten van WZK.

Juridisch kader

Artikel 427 DLB beschrijft de procedure van statutenwijzigingen van de dienstverlenende en opdrachthoudende verenigingen.

Feitelijke context

WZK is deelnemer van de dienstverlenende vereniging Cipal (C-smart).

De raad van bestuur stelt voor de officiële naam van de dienstverlenende vereniging te wijzigen in “C-smart”. De naam C-smart wordt vandaag reeds door de dienstverlenende vereniging gebruikt als merknaam voor haar dienstverlening, waaronder de rol van aankoopcentrale. De statuten regelen de organisatie en de werking van de dienstverlenende vereniging. Het ontwerp van statutenwijziging werd samen met het advies van de Vlaamse Regering over de statutenwijziging op 27 maart 2026 via e-mail overgemaakt.

Artikel 427 DLB bepaalt dat uiterlijk negentig kalenderdagen voor de algemene vergadering die de statutenwijzigingen moet beoordelen, een door de raad van bestuur opgesteld ontwerp samen met het advies van de Vlaamse Regering over de statutenwijzigingen aan alle deelnemers wordt voorgelegd. De beslissingen daarover van hun raden die de oorspronkelijke statuten hebben goedgekeurd, bepalen het mandaat van de respectieve vertegenwoordigers op de algemene vergadering en worden bij het verslag gevoegd. De algemene vergadering waarvan sprake in deze alinea wordt voorzien op 25 juni 2026.

Verantwoording

De voorgelegde statutenwijziging strekt tot wijziging van de naam van de dienstverlenende vereniging.

Volgens het advies van de Vlaamse Regering is deze wijziging in overeenstemming met het recht. Er zijn geen bezwaren voorhanden om goedkeuring van de voorgelegde statutenwijziging te weigeren.

BESLUIT:

Artikel 1.

Het ontwerp van statutenwijziging van de dienstverlenende vereniging Cipal (C-smart), medegedeeld bij e-mail van 27 maart 2026 en te behandelen op de algemene vergadering van 25 juni 2026 wordt goedgekeurd.

Artikel 2.

Eric Nysmans, directeur WZK, wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Cipal (C-smart) van 25 juni 2026 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de

vertegenwoordiger van WZK gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 3.

De voorzitter wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan de dienstverlenende vereniging Cipal (C-smart).

10.2.Dienstverlenende vereniging C-smart (Cipal) (hierna kortweg “C-smart dv”) – algemene vergadering van 25 juni 2026 – agenda en in te nemen standpunten

Bevoegdheid

De raad van bestuur is bevoegd op grond van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (hierna “DLB”) en de statuten.

Juridisch kader

Artikel 432 DLB regelt de organisatie van de algemene vergadering van de dienstverlenende en opdrachthoudende verenigingen.

De statuten van C-smart dv regelen de organisatie en de werking van de dienstverlenende vereniging.

Feitelijke context

Welzijnszorg Kempen is deelnemer van C-smart dv.

De oproepingsbrief van 27 maart 2026 tot de algemene vergadering van C-smart dv van 25 juni 2026 bevat de volgende agendapunten:

1. Toetreding nieuwe deelnemer(s)
2. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van C-smart over het boekjaar 2025
3. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van C-smart over het boekjaar 2025 met bestemming van het resultaat
4. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van C-smart over het boekjaar 2025
5. Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening van C-smart over het boekjaar 2025
6. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris van C-smart voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2025
7. Statutenwijziging (naamswijziging)
8. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Tevens wordt verwezen naar de toelichtende nota van C-smart dv betreffende de agendapunten van deze algemene vergadering.

Het ontwerp van statutenwijziging (naamswijziging) werd samen met het advies van de Vlaamse Regering over de statutenwijziging op 27 maart 2026 via e-mail aan het OCMW overgemaakt en heden door de raad van bestuur goedgekeurd.

Verantwoording

Artikel 432 DLB bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger herhaald moet worden voor elke vergadering.

Er zijn geen bezwaren voorhanden om goedkeuring van de voorgelegde agendapunten te weigeren.

BESLUIT:

Artikel 1.

De agendapunten van de algemene vergadering van C-smart dv van 25 juni 2026 worden goedgekeurd.

Artikel 2.

De vertegenwoordiger van het OCMW, Eric Nysmans directeur, wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van C-smart dv van 25 juni 2026 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van Welzijnszorg Kempen gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 3.

De voorzitter wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan C-smart dv.

[FW Oproeping Algemene Vergadering C-smart 25 juni 2026.msg](#)

11. Goedkeuring agendapunten van de algemene vergadering van Welzijnszorg Kempen op 19 Juni 2026

- Goedkeuring jaarverslag 2025
- Vaststelling jaarrekening 2025
- Kennisname verslag bedrijfsrevisor
- Ontheffing aansprakelijkheid bestuurders voor bestuursdaden 2025
- Varia

12. Varia

Raad van bestuur en KWR van 10 juni 2026

Deze zullen plaatsvinden te Merksplas Markt 1. Waarna de film “Achter de Tralies van de Tijd” zal worden vertoond. Deze film gaat over het leven van oudere gedetineerden in de gevangenis van Merksplas.

Geheime zitting

1. Goedkeuring verslag geheime zitting

2. Goedkeuring overzicht personeelswijzigingen

Getekend door: Nysmans Eric Jozef P
Getekend op: 2026-06-01 15:07:01 +02:0
Reden: I approve this document

Eric Jozef Nysmans



Getekend door: Meeus Michel Constant A
Getekend op: 2026-06-01 22:37:06 +02:0
Reden: I approve this document

Michel Meeus

