

Notulen Raad van Bestuur dd. woensdag 22 mei 2024

Openbare zitting

Aanwezig:

Voorzitter: Koen Rombouts

Raadsleden: Marina Gys (Arendonk), Frans De Bont (Baarle-Hertog), Annemie Guns (Beerse), Pieter Cowé (Geel), Marc Van Aperen (Hoogstraten), Elias De Wever (Hulshout), Martine Taelman (Grobendonk), Wim Caeyers (Mol), Liesbet Dierckx (Oud-Turnhout), Bert Vangenechten (Rijkevorsel)

Directeur: Eric Nysmans

Beleidsmedewerker: Hans Ghooos

Verontschuldigd:

Raadslid: Anita Vandendungen (Dessel), Nele Geudens (Meerhout), Kelly Verheyen (Turnhout), Lieven Janssens (Vorselaar)

1. Goedkeuring notulen van de raad van bestuur van 24 april 2024

In bijlage zijn de notulen toegevoegd van de raad van bestuur van 24 april 2024

Besluit

Enig artikel. De Raad van Bestuur keurt de notulen van 24 april 2024 goed.

[Notulen 20240424 getekende versie.pdf](#)

2. Traject regionaal sociaal beleid

Toelichting ter zitting.

De voorzitter geeft een toelichting over het verdere traject.

- Er werd een schrijven gericht aan de OCMW's (vast bureau) met de vraag om een principiële standpunt in te nemen aangaande de verderzetting van WZK en aangaande een overgangsfinitanciering.
- Er werd een gemengde werkgroep samengesteld om het overleg te voeren met de Kempense VZW's waarin WZK participeert. Terugkoppeling is voorzien in de raad van

bestuur van september 2024. De samenstelling van deze werkgroep zal worden bekrachtigd op de Conferentie van Kempense burgemeesters op 25 mei. Volgende leden werden voorgesteld:

Walter Luyten, lid Conferentie burgemeesters

Eric Nysmans, directeur WZK

Pieter Cowé, raad van bestuur WZK en schepen in Geel

Bart Van Ballaer, sectormanager burger en samenleving in Herentals

De raad van bestuur gaat akkoord met de voorgestelde werkwijze.

[WZK-presentatie 6 mei 2024.pdf](#)

[ontwerpstandpunt Vast Bureau-bis.docx](#)

3. Ontwerpjaarrekening 2023, beleidsevaluatie en jaarverslag

De vergadering beslist om dit agendapunt te behandelen na agendapunt 1.

Diane Vanspringel, adjunct directeur licht de jaarrekening 2023 en de beleidsevaluatie toe aan de hand van een presentatie. (zie bijlages)

Er wordt een toelichting gegeven bij het jaarverslag.

De bedrijfsrevisor Ann Bekkers geeft lezing van haar verslag. (zie bijlage)

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, inz. art.249-262 en de artikels 475 tot 495;

Gelet op de statuten van WZK;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Gelet op de omzendbrieven KB/ABB/2019/4 van 3 mei 2019 en KBBJ/ABB 2020/3 van 18 september 2020 over de (aanpassing van de) meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op het meerjarenplan 2020-2025;

Overwegende dat de vaststelling van de jaarrekening behoort tot de voorbehouden bevoegdheden van de Algemene Vergadering van WZK;

Gelet op art. 177 van het decreet lokaal bestuur betreffende de rapporteringsverplichting;

Besluit

Artikel 1. De raad neemt akte van de ontwerpjaarrekening 2023 van WZK en het jaarverslag 2023 en beslist om deze goed te keuren en te agenderen op de volgende algemene vergadering.

Artikel 2. De raad neemt akte van het verslag van WZK opgesteld door de bedrijfsrevisor over het boekjaar afgesloten op 31 december 2023.

[Jaarrekening 2023 WZK.pdf](#)

[Jaarrekening 2023 RvB 2024 06 05.pptx](#)

[revisor22052024.pdf](#)

4. Thuiszorg Kempen

4.1. Jaarverslag

Het jaarverslag zal worden toegelicht op het overleg van 3 juni 2024 met de schepenen van de aangesloten OCMW's bij Thuiszorg Kempen.

4.2. Wijziging berekening verplaatsingsvergoedingen basisedwerkers

Gil Peeters, directeur Thuiszorg Kempen, licht dit agendapunt toe.

Intussen is het implementatietraject van het digitaal platform bij Thuiszorg Kempen aan zijn laatste loodjes.

In deze fase vervangen we de handtekenlijst die verzorgenden meenemen van klant naar klant door een digitale start- en stopknop op de smartphone. Gelijktijdig doen we twee optimalisaties in de berekeningswijze:

- 1) In het verleden werkten we voor verplaatsingen met de auto met een 'standplaats', zijnde het adres van het OCMW. Een verzorgende werd vergoed voor de fictieve verplaatsing van het OCMW naar de eerste klant en voor de verplaatsing van de laatste klant naar het OCMW.

In het nieuwe programma is het mogelijk om reële verplaatsingen te vergoeden en kiezen we ervoor om de reële eerste en laatste verplaatsing van de dag te vergoeden, zij het dat we telkens 2 kilometer aftrekken als zijnde 'verplaatsing naar standplaats'. De vergoeding gaat op die manier correcter aansluiten bij de reële verplaatsingskost.

- 2) Voor de fietskilometers werken we met een aparte App op de smartphone waarmee de verzorgende haar trajecten start en stopt met een knop. Deze gegevens worden bewaard in de smartphone. Maandelijks kan de verzorgende met een andere knop in de App de kilometers omzetten naar een Excelbestand. Dit kan ze dan nazien en vervolgens indienen voor uitbetaling.

Tot nu berekende het programma deze kilometers met de snelste route die een auto zou volgen. Ook hier gaat de nieuwe registratie dichter aansluiten bij de reële gereden kilometers.

Besluit

De raad van bestuur gaat ermee akkoord om deze werkwijze na voorlegging aan de vakbonden in te voeren vanaf 01/06/2024.

5. Principiële goedkeuring indiening actieplan 4^{de} pijler (project nr.60)

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de statuten van Welzijnszorg Kempen;

Overwegende dat sinds 1 januari 2023 het participatie- en netwerktraject deel uitmaakt van het inburgeringstraject. Het participatie- en netwerktraject moet nieuwkomers in Vlaanderen de kans geven om hun sociaal netwerk te versterken en te verbreden. Lokale besturen hebben de decretale opdracht om het lokale aanbod dat aanwezig is in hun gemeente, te ontsluiten voor nieuwkomers. Om lokale besturen te ondersteunen bij hun opdracht, investeert Europa WSE in de opstart van regionale organisatienetwerken waarin lokale besturen en organisaties samen leren en samen acties opzetten rond het ontsluiten van aanbod voor nieuwkomers.

Overwegende dat deze oproep zich exclusief richtte naar lokale besturen of samenwerkingsverbanden tussen lokale besturen die in een van de 18 afgebakende regio's (Brussels Hoofdstedelijk Gewest, stad Antwerpen, stad Gent en de 15 Vlaamse referentieregio's) de leidende rol opnemen bij de opstart van een regionaal organisatienetwerk rond het participatie- en netwerktraject (4de pijler inburgering).

Overwegende dat de indiener instaat in voor de opstart en het leiden van het netwerk;

Gelet op de goedkeuring van de eerste fase van dit project door de raad van bestuur dd. 17 mei 2023;

Gelet op het reeds opgestarte project oproep 41 waarna dit project (oproep 60) werd uitgewerkt;

Gelet op de werkzaamheden van de regiegroep en de klankbordgroep voor dit projectvoorstel in het kader van oproep 60;

Gelet op het projectvoorstel binnen oproep 60 dat heden voorlicht ter bespreking;

Gelet op de toelichting van Eric Nysmans, directeur WZK;

Besluit

Artikel 1. De Raad van Bestuur keurt het projectvoorstel voor Oproep 60 Acties Regionale organisatienetwerken "participatie-en netwerktrajecten" – 4^{de} pijler inburgering principiële goed.

Artikel 2. De Raad geeft principiële goedkeuring om het project in te dienen na rekening te houden met de eventuele opmerkingen door de KWR die plaatsvindt op 3 juni 2024.

<S:\wzk-rsb\openbare sector\Projecten\Inburgering en Integratie\Oproep 60\Actieplan versie1.0.pdf>

6. Mandaatbepaling AV IOK op 21 juni 2024

De agenda van de algemene vergadering van 21 juni 2024 van IOK bevat volgende agendapunten:

Goedkeuring van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2023

Verslag van de commissaris-revisor over het boekjaar 2023

Resultaatsbestemming 2023

Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2023, afgesloten per 31 december 2023

Kwijting te geven afzonderlijk aan de bestuurders en commissaris-revisor over de uitoefening van hun mandaat in 2023

De raad neemt kennis van de uitnodiging met toelichtende nota (als bijlage) ter voorbereiding van de algemene vergadering IOK van 21 juni 2024.

De raad neemt kennis van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2023.

De raad neemt kennis van de jaarrekening over het boekjaar 2023, houdende de balans, de resultatenrekening en het voorstel van bestemming van het resultaat evenals de ter zake vereiste wettelijke toelichtingen.

De raad neemt kennis van het verslag van de commissaris-revisor.

De raad sluit zich aan bij het jaarverslag 2023 en de jaarrekening 2023 met inbegrip van de resultaatsbestemming die het voorwerp uitmaken van de agenda van de klassieke jaarvergadering.

Om die reden kan kwijting worden verleend, afzonderlijk aan de bestuurders en de commissaris-revisor voor de uitoefening van hun mandaat in 2023.

Besluit

Artikel 1

De raad verleent mandaat aan de volmachtdrager (Koen Rombouts) op de algemene vergadering om het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2023 goed te keuren.

Artikel 2

De raad verleent mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de jaarrekening over het boekjaar 2023, afgesloten per 31 december 2023, houdende de balans, de resultatenrekening en het voorstel van bestemming van het resultaat evenals de ter zake vereiste wettelijke toelichtingen goed te keuren.

Artikel 3

De raad verleent mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de kwijting, afzonderlijk te verlenen aan de bestuurders en de commissaris-revisor voor de uitoefening van hun mandaat in 2023, goed te keuren.

[20240621_av_IOK_toelichtende_nota.pdf](#)

[IOK - jaarverslag en jaarrekening 2023](#)

7. Algemene vergadering van DV Cipal op 20 juni 2024

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (“DLB”) en in het bijzonder op art. 77 inzake de bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn en inzake de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de statuten van WZK;

Gelet op het feit dat het OCMW deelnemer is van de dienstverlenende vereniging Cipal (hierna kortweg “Cipal”);

Gelet op de statuten van Cipal;

Gelet op het raadsbesluit inzake de aanduiding van de vertegenwoordiger van het OCMW op de algemene vergaderingen van Cipal;

Gelet op de oproeping tot de algemene vergadering van Cipal van 20 juni 2024 met de volgende agendapunten:

1. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023
 2. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023 met bestemming van het resultaat
 3. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023
 4. Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023
 5. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris van Cipal voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2023
 6. Vervanging bestuurder
 7. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering
- Gelet op de toelichtende nota van Cipal betreffende de agendapunten van deze algemene vergadering;
Gelet op de voorstellen van de raad van bestuur van Cipal;
Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de agendapunten te weigeren;
Na beraadslaging en stemming;

Besluit

Artikel 1: Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten van de algemene vergadering van Cipal van 20 juni 2024 goedgekeurd.

Artikel 2: De vertegenwoordiger van Welzijnszorg Kempen (Eric Nysmans) wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van Cipal van 20 juni 2024 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van Welzijnszorg Kempen gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 3: De raad van bestuur wordt gelast met de uitvoering van onderhavig besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Cipal.

<https://www.c-smart.be/cipal/algemene-vergadering-20-juni-2024/>

8. Goedkeuring opzeg externe dienst voor preventie en bescherming op het werk (Mensura)

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de statuten van WZK;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, in het bijzonder artikel 42, § 1;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, in het bijzonder het artikel 29/1;

Gelet op het koninklijk besluit plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren van 18 april 2017;

Gelet op de bestaande overeenkomst met Mensura;

Overwegende dat het contract met Mensura (externe preventiedienst) ten einde loopt op 31 december 2024;

Overwegende dat het hier een gemeenschappelijke overheidsopdracht (IOK) betreft;
Gelet op de opzeggingsperiode voor dit contract;

Besluit

Artikel 1. Goedkeuring te verlenen aan de opzeg van de overeenkomst met Mensura (externe dienst voor preventie en bescherming op het werk).

Artikel 2. Goedkeuring te verlenen voor de deelname aan een nieuwe gemeenschappelijke overheidsopdracht (via IOK) voor een externe dienst voor preventie en bescherming op het werk.

9. Overleg vakorganisaties

Toelichting ter zitting van de punten die voorlopig geagendeerd staan.

- Wijziging berekening verplaatsingsvergoedingen basised medewerkers Thuiszorg Kempen
- Mogelijke wijzigingen in de RPR, gedachtenwisseling

10. Goedkeuring betalingsbevelen

De betalingsbevelen nr. 70 tot en met nr. 84 met betaalopdrachten zijn raadpleegbaar via onderstaande linken.

Voorstel besluit

Enig artikel. De raad bevestigt de betalingsbevelen.

[RvB 22 meibetalingsbevelen.pdf](#)

11. Vaststelling agenda algemene vergadering van 5 juni 2024

- Goedkeuring jaarverslag 2023
- Vaststelling jaarrekening 2023
- Kennisname verslag bedrijfsrevisor
- Ontheffing aansprakelijkheid van de bestuurders voor de bestuursdaden verricht in 2023
- ...

12. Varia

13. Openverklaring functie regiocoördinator project 4^{de} pijler

De raad van bestuur beslist om dit punt toe te voegen aan de agenda omwille van hoogdringendheid.

Gelet op het ontslag van de regiocoördinator voor het project van de vierde pijler;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;
Gelet op de rechtspositieregeling van WZK;
Gelet op de statuten van WZK;
Gelet op het besluit van de raad van 17 mei 2023;

De selectieprocedure bestaat uit een vergelijkend examen.
Het examen bestaat uit 2 delen :

- een schriftelijk gedeelte dat bestaat uit een gevalstudie aan de hand van een thuisopdracht: de kandidaat wordt geconfronteerd met een case die kadert binnen het project inburgering 4^{de} pijler. De totale context van de case wordt geschetst, waarna de kandidaat een voorstel uitwerkt en in een presentatie verwerkt. Een toetsing van de kennisvereisten verbonden aan de functie wordt vervat in de thuisopdracht.
De schriftelijke proef wordt gequoteerd op 50 punten. Men dient hiervoor te slagen om op het mondeling gedeelte te worden uitgenodigd.
- een mondelinge proef die bestaat uit een jurygesprek waarin o.m. verder wordt ingegaan op het curriculum, de motivatie en de competenties en waarin de presentatie van het schriftelijk gedeelte voor de jury wordt gebracht.
De mondelinge proef wordt gequoteerd op 50 punten.

Om te slagen moeten kandidaten op beide selectiedelen minstens 50% van de punten behalen en minstens 60 op 100 punten voor de totaliteit.

Voorstel Besluit

Artikel 1. Goedkeuring openverklaring voor de functie van regiocoördinator project 4^{de} pijler.

Artikel 2. Goedkeuring organisatie van de selectieproeven hiervoor.

Artikel 3. Goedkeuring mandaat aan het dagelijks bestuur voor de jurysamenstelling.

Artikel 4. Goedkeuring van de aanleg van een wervingsreserve die 2 jaar geldig blijft voor deze functie.

Geheime zitting

1. Goedkeuring Personeelwijzigingen