

Notulen Raad van Bestuur dd. woensdag 27 maart 2024

Openbare zitting

Aanwezig:

Voorzitter: Koen Rombouts

Raadsleden: Marina Gys (Arendonk), Annemie Guns (Beerse), Pieter Cowé (Geel), Martine Taelman (Grobendonk), Wim Caeyers (Mol), Liesbet Dierckx (Oud-Turnhout), Bert Vangenechten (Rijkevorsel)

Beleidsmedewerker: Hans Ghooos

Verontschuldigd:

Raadslid: Frans De Bont (Baarle-Hertog), Anita Vandendungen (Dessel), Marc Van Aperen (Hoogstraten), Elias De Wever (Hulshout), Nele Geudens (Meerhout), Kelly Verheyen (Turnhout), Lieven Janssens (Vorselaar)

Directeur: Eric Nysmans

1. Goedkeuring notulen van de raad van bestuur van 28 februari 2024

In bijlage zijn de notulen toegevoegd van de raad van bestuur van 28 februari 2024

Voorstel besluit

Enig artikel. De Raad van Bestuur keurt de notulen van 28 februari 2024 goed.

[Notulen 20240228 D.pdf](#)

2. Conferentie van Kempense burgemeesters van 23 maart 2024

De voorzitter geeft een toelichting.

Omwille van het hoge aantal verontschuldigungen werd deze Conferentie afgelast. Er werden nog bijkomende vragen gesteld aangaande de lopende oefening “toekomstvisie regionaal sociaal beleid-WZK” door een aantal gemeentes. De volgende conferentie is voorzien op 24 mei 2024.

Het is de Conferentie die terug de lead heeft in het kader van deze oefening. Aangezien er tot op heden geen zekerheid is over de bijkomende middelen die werden gevraagd door WZK aan de gemeentes dient er berekend te worden wat de gevolgen hiervan zijn op termijn.

De raad van bestuur gaat ermee akkoord om de volgende opdrachten te geven aan de directeur en het managementteam van WZK:

- Uitwerken van een scenario indien er geen bijkomende middelen van de gemeentes worden verkregen. (effect op sociaal passief, reserves, ...)
- In kaart brengen van de relaties met de VZW's (participatie, financieel, inhoudelijk, ondersteuning...)
- Antwoorden formuleren op de bijkomende vragen die ondertussen werden gesteld door de gemeentes

[20240323 Toelichtende nota AC.CKB.pdf](#)

[20240323 AC.CKB agendapunt 1 bijlage discussietekst werkgroep WZK versie 29 november 2023.pdf](#)

[20240323 AC.CKB agendapunt 1 bijlage mandaatbepaling Regionaal Sociaal beleid.pdf](#)

[20240323 AC.CKB agendapunt 1 bijlage Q&A.pdf](#)

[20240323 AC.CKB agendapunt 1 bijlage Q&A uittreksel ontwerpverslag W6.pdf](#)

[20240323 AC.CKB agendapunt 1 bijlage werkdocument juridische analyse WZK.pdf](#)

[20240323 AC.CKB agendapunt 1 Regionaal Sociaal Beleid presentatie werkgroep 8 maart.pdf](#)

[20240323 AC.CKB agendapunt 1 Regionaal Sociaal Beleid verslag werkgroep 14 februari.pdf](#)

[Toekomstvisie Regionaal Sociaal Beleid VSL 08032024.docx](#)

3. Rolmobiel

3.1. Problemen met levering aangepaste wagen

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, in het bijzonder artikel 42, § 1;
Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, in het bijzonder het artikel 29/1;
Gelet op het koninklijk besluit plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren van 18 april 2017;

Welzijnszorg Kempen gunde in februari 2022 de levering van een aangepaste wagen aan Garage Lavrijsen uit Herentals. Tot op heden werd de wagen niet geleverd.

De opdrachtnemer had een levertermijn van 350 kalenderdagen opgegeven in zijn offerte. Hierdoor moest de rolmobiel uiterlijk 11 februari 2023 (zijnde 350 kalenderdagen vanaf de dag na de sluiting van de opdracht) geleverd worden bij de opdrachtgever. Het voertuig werd echter niet geleverd op voormelde datum.

Daarom werd op 14 maart ll. een PV van ingebrekestelling opgemaakt en bij hoogdringendheid verstuurd na goedkeuring van het dagelijks bestuur.

Welzijnszorg Kempen heeft de opdrachtnemer meermaals telefonisch gecontacteerd teneinde een leverdatum te bekomen en is recent ook ter plaatse geweest bij de opdrachtnemer teneinde een concrete leverdatum te bekomen. Een historiek van alle telefoons en mailcontacten werd als bijlage aan dit PV gehecht en maakt er integraal onderdeel van uit.

De opdrachtnemer leeft ook de gemaakte afspraken niet na. Er is dan ook sprake van ernstige tekortkomingen cfr. artikel 44 §1 KB Uitvoering.

Zodra de leveringstermijn overschreden is, kan de aanbestedende overheid van rechtswege vertragsboetes invorderen (cfr. artikel 46 KB Uitvoering). Gezien de levertermijn een gunningscriterium vormde, heeft de aanbestedende overheid de maximum vertragsboete verhoogd tot 10% van de waarde van de opdracht.

De vertragsboete wordt berekend naar rata van 0,1 % per dag vertraging, zodat deze thans 21.315,79 euro bedraagt (zijnde 396 dagen x 0,1 % x 53.827,75 euro). Gezien het maximum van 10% wordt de vertragsboete beperkt tot 5.382,78 euro.

De Raad van Bestuur is bevoegd om te handelen inzake overheidsopdrachten. Omwille van hoogdringendheid werd na afstemming met het Dagelijks Bestuur het PV reeds op 14 maart verstuurd.

Besluit

De Raad neemt akte van de niet tijdige levering van een aangepaste wagen door Garage Lavrijsen uit Herentals en gaat akkoord met de juridische stappen die werden genomen door het dagelijks bestuur.

3.2. Vlaams voorstel rond continuïteit aangepast vervoer na 31/12/2024

Op 15 maart ll. vond een teamoverleg plaats op initiatief van Vlaanderen waarop alle DAV's waren uitgenodigd.

Vlaanderen kan door omstandigheden de DAV's nog niet inkantelen in de grote mobiliteitscentrale.

Daarom wil Vlaanderen de openbare dienstverplichting (onder het compensatiedecreet) nog verlengen tot en met 2026.

Vanuit de koepel ODAV werd eerder al gepleit voor een verhoging van de compensatiebedragen omdat de meeste DAV's omwille van de sterke inflatie niet meer uit de kosten komen.

In het voorstel van Vlaanderen zal de compensatie met ca. 20% stijgen. Op het eerste zicht is dit goed nieuws. Tezelfdertijd vernamen we dat de budgetten voor 2024 dezelfde zullen blijven als in 2023. Voor 2025 en 2026 zal de compensatie per rit wel verhogen maar het is nog niet duidelijk of het totaal budget zal verhoogd worden. Dat wordt de bevoegdheid van de volgende regering.

Vlaanderen vraagt dat wij zo snel als mogelijk ons standpunt hierover kenbaar maken.

Concreet betekent dit dat we voor 2024 niet het groeiscenario kunnen realiseren dat we voor ogen hadden en dat de DAV minder ritten zal kunnen uitvoeren voor hetzelfde geld. We vroegen

30.000 euro meer budget. Tot op heden hebben we nog geen effectieve bevestiging van de budgetten voor 2024.

Door ODAV werd op 19 maart II. vergaderd om het voorstel van Vlaanderen te bespreken.

Globaal wordt positief gereageerd op de verhoging van de compensatie. De meeste DAV's gaan zich hier vermoedelijk ook akkoord mee verklaren. Enkelen zullen mogelijks om economische redenen de werking stopzetten. Tezelfdertijd was er ook teleurstelling omwille van de gelijkblijvende budgetten en het beperkte perspectief dat geboden wordt.

Gelet op het feit dat Rolmobiel een leemte invult in een voor onze doelgroep vervoersarme regio wordt aan de Raad van Bestuur voorgesteld om in te gaan op het voorstel van Vlaanderen.

Vanuit ODAV zal nog verder actie gevoerd worden om de problemen aan te kaarten opdat de volgende regering gepaste beslissingen kan nemen.

Besluit

De raad neemt akte van het Vlaams voorstel rond continuïteit aangepast vervoer na 31/12/2024 en wenst hier op in te gaan.

4. Informatieveiligheid: continuïteit equipe

Op 19 maart 2024 vond een bijeenkomst plaats van de stuurgroep van de zelfstandige groepering WZK Dienstverlening.

Hierbij werd de continuïteit van de dienstverlening besproken.

De huidige equipe telt 2,6 VTE medewerkers

- 0,8 VTE
- 1 VTE
- 0,8 VTE

2,4 VTE wordt ingezet in de zelfstandige groepering WZK Dienstverlening.

0,2 VTE wordt ingezet bij de zelfstandige groepering WZK Shared services.

De continuïteit van de dienstverlening is een noodzaak. 2,6 VTE is al weinig om het brede werkveld af te dekken. We merken dat informatieveiligheid en privacy aan belang winnen en dat de vragen hieromtrent alsmaar toenemen. Bij elk nieuw project, nieuwe software, nieuwe wetgeving komen ook steeds vragen rond informatieveiligheid en GDPR naar boven.

Er is dan ook nood aan specialisatie en verdieping.

De huidige equipe van 3 collega's telt 2 medewerkers die richting pensioengerechtigde leeftijd gaan.

Om de continuïteit te waarborgen is een proactieve aanpak aangewezen.

Eén medewerker wordt vanuit Cival ingezet. Zijn prestaties/inzet worden gefactureerd met btw. Deze kan in principe vanaf het najaar op rust gaan.

Om geen risico's te nemen op vlak van continuïteit, ging de stuurgroep akkoord om nog dit voorjaar de aanwervingsprocedure op te starten en dit voor een voltijdse functionaris gegevensbescherming. Er wordt geopteerd voor een 100% invulling om op de krappe arbeidsmarkt voldoende attractief te zijn.

Besluit

De raad neemt akte van de voorgestelde personeelsorganisatie voor de dienst informatieveiligheid en gaat akkoord met de voorgestelde werkwijze en nieuwe formatie.

5. Personeel

Openverklaring contract onbepaalde duur functionaris gegevensbescherming

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de statuten van WZK;

Gelet op de rechtspositieregeling van WZK;

Aan de Raad van Bestuur wordt voorgesteld de functie van functionaris gegevensbescherming open te verklaren en in te vullen via aanwerving. De functie wordt in lijn met het diploma van de functionaris bezoldigd hetzij op niveau B4-B5 hetzij op niveau A1a-A1b-A2a.

Gezien het een veiligheidsfunctie betreft, dienen de kandidaten te beschikken over de Belgische nationaliteit.

De vacature zal worden bekend gemaakt langs volgende kanalen: De zondag, VDAB, de eigen website, Facebook, LinkedIn.

Voor de aanwervingsprocedure wordt geopteerd voor een vergelijkend examen.

Er wordt voorgesteld de aanwervingsprocedure als volgt op te zetten :

- A. een schriftelijke proef die volgende onderdelen omvat:
 - a. gevalstudie(s): de kandidaat wordt geconfronteerd met een probleemsituatie die zich tijdens de uitoefening van de functie kan voordoen. De totale context van de problematiek wordt uitgebreid geschetst, waarna de kandidaat tracht een oplossing uit te werken.
 - b. toetsing van de kennisvereisten verbonden aan de functie
- B. een mondelinge proef die een toetsing inhoudt van de motivatie en het competentieprofiel van de kandidaat.

De proef wordt gequoteerd op 50 punten.

De proef wordt gequoteerd op 50 punten.

Om te slagen moeten kandidaten op beide selectietechnieken minstens 50% van de punten behalen en minstens 60 op 100 punten voor de totaliteit.

- C. Voor de geslaagde kandidaten wordt een assessment voorzien door een extern deskundige.

De examenjury zal nog worden samengesteld.

Besluit

Artikel 1. Goedkeuring te verlenen aan de openverklaring voltijds contract onbepaalde duur functionaris gegevensbescherming.

Artikel 2. Hiervoor een wervingsreserve aan te leggen die geldig blijft voor een periode van twee jaar.

Artikel 3. Het dagelijks bestuur te machtigen om de examenjury samen te stellen.

6. Historische reserve Logo Kempen

Aangezien de algemene vergadering van Logo Kempen hierover op 22 april jl. geen uitspraak heeft gedaan, wordt dit agendapunt niet behandeld.

De voorzitter geeft een korte uiteenzetting van de huidige strategische oefening binnen de Logo-sector.

[reserve Logo Kempen.docx](#)

7. Goedkeuring betalingsbevelen

De betalingsbevelen nr. 33 tot en met nr. 48 met betaalopdrachten zijn raadpleegbaar via onderstaande linken.

Besluit

Enig artikel. De raad bevestigt de betalingsbevelen.

[20240327betalingsbevelen.pdf](#)

8. Varia

8.1. Laadpalen

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de statuten van WZK;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, in het bijzonder artikel 42, § 1;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de

rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, in het bijzonder het artikel 29/1;

Gelet op het koninklijk besluit plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren van 18 april 2017;

Gelet op het besluit van de raad van 25 oktober 2023;

Gelet op de overheidsopdrachten terzake gevoerd door IOK;

Gelet op de specificiteit van deze opdracht;

Kostprijs laadpaal-infrastructuur + beheer

F Nuyts (= leverancier IOK) werd gecontacteerd. Deze werkt samen met Equans.

De prijzen worden inclusief BTW opgegeven.

- *Laadpalen*

Medewerker 1: Plaatsing laadpaalinfrastructuur : 3.000 euro

Medewerker 2 : Laadinfrastructuur wordt via leasing geregeld : 85 euro/maand

- *Laadpassen*

E-MSP diensten : De eMSP (electrical Mobility Service Provider) diensten zijn alle diensten gebonden aan het beheer van de laadpassen

Voor 2 laadpassen met roaming: 7,26 euro per maand

- *Kost Beheersplatform laadpaalinfrastructuur en terugbetaling medewerkers*

CPO-diensten : De CPO (Charging Point Operator) diensten omvatten dus alle diensten gelinkt aan het beheer van de laadstations

24,2 euro per maand

Home reimbursement : terugbetaling van het thuisladen : De identificatiecode waarmee de thuislaadpaal voor die sessie is geactiveerd, is ook bekend dankzij de gebruikte badge. Op basis van deze informatie telt Equans elke maand de opgeladen kWh op en berekent het bedrag in EUR door toepassing van het gevraagde tarief (meestal het CREG-tarief). Dit bedrag wordt dan aan de werkgever gefactureerd en het overeenkomstige bedrag wordt via een self-billing systeem aan de werknemer terugbetaald.

3,15 euro per maand voor 2 laadpalen

Samengevat bedragen de recurrente kosten mbt het beheer van laadpalen en laadpassen : 415,32 euro op jaarbasis.

Besluit

Artikel 1. De plaatsing van de laadpaal wordt toegewezen aan Firma Nuyts op basis van offerte.

Artikel 2. Toewijzen applicaties beheer en opvolging laadpaalinfrastructuur en laadbeurten + laadpassen met roaming aan Firma Nuyts (in samenwerking met Equans).

8.2. Aankoop smartboard

In het budget werd € 3.025,00 voorzien om in de grote vergaderzaal ook een smartboard te plaatsen in 2024.

Recent werd offerte gevraagd binnen het lopende raamcontract.

Gelet op de zaalgrootte wordt voorgesteld om een 85 inch-scherm aan te kopen.

De offerte bedraagt 2.449,13 euro exclusief btw.

De raad gaat akkoord met deze aankoop.

Geheime zitting

1. Aanwerving verzorgenden: juryverslag (ter vergadering)

2. Goedkeuring Personeelswijzigingen

E. Nysmans, directeur

K. Rombouts, voorzitter