

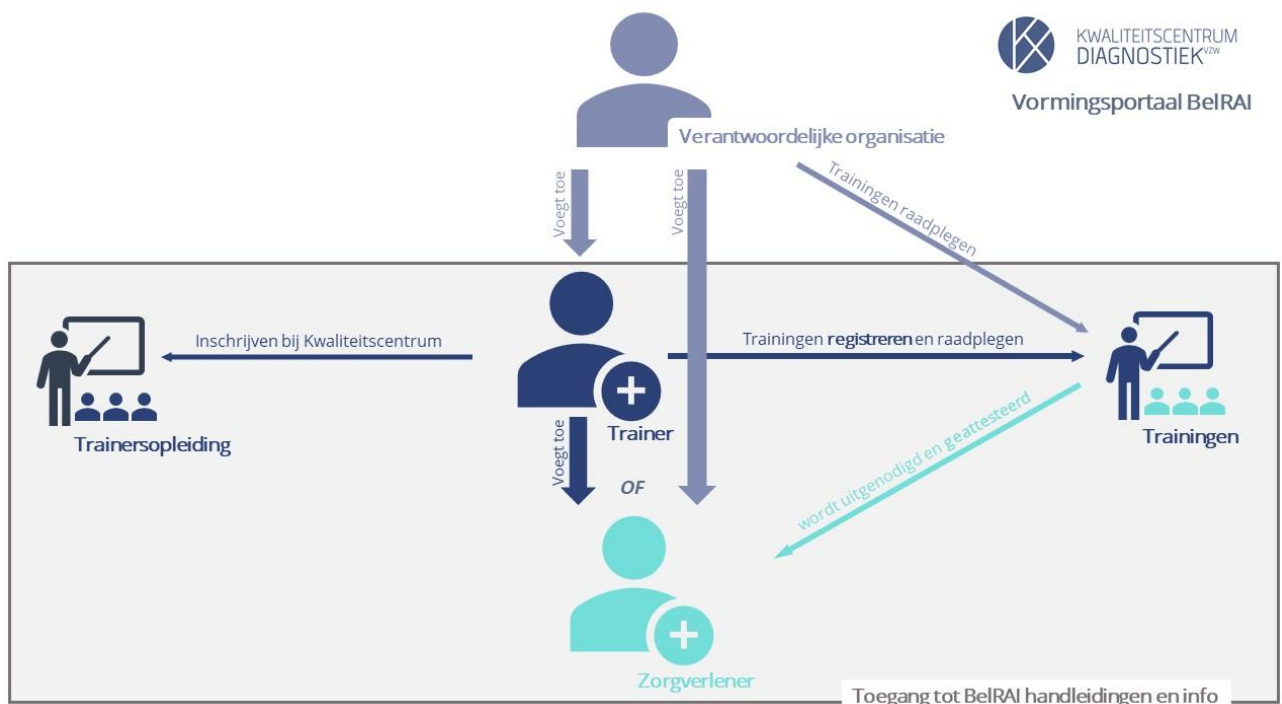


Handleiding vormingsportaal: Algemene principes

Inhoud

I.	Gebruikersrollen / accounts vormingsportaal.....	2
A.	Verantwoordelijke van de organisatie.....	2
B.	Trainer.....	2
C.	Zorgverlener.....	3
D.	Belangrijke aandachtspunten gebruikersrollen.....	3
II.	Scenario's vormingsportaal & gebruikersrollen.....	4
A.	Scenario 1: Organisatie met eigen trainers én zorgverleners.....	4
1.	Trainers.....	4
2.	Zorgverleners.....	4
B.	Scenario 2: Organisatie met enkel trainers.....	4
1.	Trainers.....	4
2.	Zorgverleners.....	4
C.	Scenario 3: Organisatie met enkel zorgverleners.....	5
1.	Trainers.....	5
2.	Zorgverleners.....	5

I. Gebruikersrollen / accounts vormingsportaal



A. Verantwoordelijke van de organisatie

- De *verantwoordelijke* van de organisatie wordt door het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek per e-mail uitgenodigd om de organisatie te registreren op het [vormingsportaal](#).
- De *verantwoordelijke* beheert de organisatie-account.
- De *verantwoordelijke* kan medewerkers van de eigen organisatie uitnodigen om zich te registreren op het vormingsportaal als *trainer* of *zorgverlener*.
- De *verantwoordelijke* kan het overzicht raadplegen van de geregistreerde *trainers* of *zorgverleners* van de eigen organisatie.
- De *verantwoordelijke* kan *trainers* of *zorgverleners* uit de organisatie-account verwijderen.
- De *verantwoordelijke* kan de trainingen van de eigen organisatie raadplegen, toevoegen of aanpassen en de deelname van *zorgverleners* aan een training bevestigen.

B. Trainer

- Een *trainer* is een medewerker die door de eigen organisatie aangesteld wordt om, na het volgen van een BelRAI trainersopleiding bij het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek, zelf BelRAI trainingen te geven aan collega-*zorgverleners* van de eigen organisatie of een externe organisatie.

- Een *trainer* kan op uitnodiging (een registratielink via e-mail) van de *verantwoordelijke* van de eigen organisatie een account aanmaken op het [vormingsportaal](#).
- Een *trainer* kan zich inschrijven voor de BelRAI trainersopleidingen en intervisies van het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek en documentatie over de BelRAI instrumenten raadplegen.
- Een *trainer* kan collega's van de eigen organisatie uitnodigen om zich te registreren op het vormingsportaal als *zorgverlener*.
- Na het volgen van de trainersopleiding kan de *trainer* interne en/of externe trainingen voor *zorgverleners* registreren en beheren op het vormingsportaal.
- Een *trainer* kan bevestigen dat een *zorgverlener* een training succesvol voltooide en de *zorgverlener* 'voorlopig attesteren'.
- Een *trainer* kan indien nodig zichzelf of *zorgverleners* uit de organisatie-account verwijderen (Bijv. bij verandering van werkgever).

C. Zorgverlener

- Een *zorgverlener* is een medewerker van de organisatie die een BelRAI training zal volgen bij een *trainer* (van de eigen organisatie of een externe organisatie).
- Een *zorgverlener* kan op uitnodiging (een registratielink via e-mail) van de *verantwoordelijke* of van een *trainer* van de eigen organisatie een account aanmaken op het [vormingsportaal](#).
- Een *zorgverlener* kan na registratie op het vormingsportaal door een interne of externe *trainer* toegevoegd worden aan een BelRAI training en documentatie over de BelRAI instrumenten raadplegen.
- Een *zorgverlener* kan indien nodig zichzelf uit de organisatie-account verwijderen (Bijv. bij verandering van werkgever).

D. Belangrijke aandachtspunten gebruikersrollen

- Het is enorm belangrijk dat alle medewerkers van bij de start onder de juiste gebruikersrol geregistreerd staan.
- Elke medewerker kan slechts één gebruikersrol (*verantwoordelijke* OF *trainer* OF *zorgverlener*) opnemen op het [vormingsportaal](#). Bijv.: Wanneer je op het vormingsportaal de *verantwoordelijke* bent voor jouw organisatie kan je niet ook de gebruikersrol van *trainer* of *zorgverlener* opnemen.¹
- Een e-mailadres kan slechts één keer geregistreerd worden op het vormingsportaal (en blijft gekoppeld aan één specifieke gebruikersrol).
- Wanneer een *trainer* of *zorgverlener* verwijderd wordt uit de organisatie, blijft de desbetreffende account actief op het vormingsportaal, maar hangt deze niet langer vast aan de organisatie. De account kan nadien, indien gewenst, opnieuw aan een (andere) organisatie toegevoegd worden.

¹ Indien een medewerker 2 gebruikersrollen wenst op te nemen, dient de medewerker 2 accounts te registreren met 2 verschillende e-mailadressen.

- Op *trainers*niveau registreert het vormingsportaal de gevolgde *trainers*opleiding(en) én intervisies bij het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek. Het vormingsportaal registreert of een *trainer* een attest heeft behaald voor een specifiek BelRAI instrument en volgt de geldigheidsduur van het attest op.
- Op *zorgverleners*niveau registreert het vormingsportaal enkel of een *zorgverlener* een training succesvol heeft voltooid bij een geattesteerde *trainer*. De intervisies die nadien door de *trainers* georganiseerd worden voor de *zorgverleners*, worden niet geregistreerd op het portaal. Bijgevolg wordt de geldigheid van het voorlopig attest dus niet opgevolgd op het vormingsportaal.

II. Scenario's vormingsportaal & gebruikersrollen

A. Scenario 1: Organisatie met eigen *trainers* én *zorgverleners*

1. *Trainers*

- De organisatie kiest ervoor om enkele medewerkers te laten opleiden tot BelRAI *trainers* door het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek.
- Deze *trainers* zullen op hun beurt collega-*zorgverleners* van de eigen of een externe organisatie opleiden in het gebruik van BelRAI.
- Het aantal medewerkers van een organisatie die een *trainers*opleiding kan volgen bij het Kwaliteitscentrum is afhankelijk van de grootte van de organisatie.
- De *verantwoordelijke* van de organisatie voegt deze medewerkers toe aan de organisatie-account onder de **gebruikersrol** van *trainer*.

2. *Zorgverleners*

- De *verantwoordelijke* of een *trainer* van de organisatie voegt de medewerkers die intern opgeleid dienen te worden in het gebruik van BelRAI (maar dus zelf geen *trainer* zullen worden) toe aan de organisatie-account onder de **gebruikersrol** van *zorgverlener*.

B. Scenario 2: Organisatie met enkel *trainers*

1. *Trainers*

- De organisatie kiest ervoor om medewerkers te laten opleiden tot BelRAI *trainers* door het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek. Deze *trainers* zullen enkel trainingen geven aan *zorgverleners* van externe organisaties.
- De *verantwoordelijke* van de organisatie voegt de medewerkers toe aan de organisatie-account onder de **gebruikersrol** van *trainer*.

2. *Zorgverleners*

- De organisatie richt geen interne trainingen in, enkel externe. Er dienen met andere woorden geen medewerkers toegevoegd te worden aan de organisatie-account onder de **gebruikersrol** van *zorgverlener*.

C. Scenario 3: Organisatie met enkel zorgverleners

1. Trainers

- De organisatie kiest ervoor om geen medewerkers op te leiden tot BelRAI *trainers*. Er dienen met andere woorden geen medewerkers toegevoegd te worden aan de organisatie-account onder de **gebruikersrol** van *trainer*.

2. Zorgverleners

- De organisatie kiest ervoor om de medewerkers (*zorgverleners*) een BelRAI training te laten volgen bij een *trainer* van een externe organisatie.
- De *verantwoordelijke* van de organisatie voegt alle medewerkers die opgeleid dienen te worden in het gebruik van BelRAI toe aan de organisatie-account onder de **gebruikersrol** van *zorgverlener*.