

Notulen Raad van Bestuur dd. woensdag 25 oktober 2023

Aanwezig:

Voorzitter: Koen Rombouts

Raadsleden: Marina Gys (Arendonk), Pieter Cowé (Geel), Marc Van Aperen (Hoogstraten), Elias De Wever (Hulshout), Liesbet Dierckx (Oud-Turnhout), Bert Vangenechten (Rijkevorsel)

Directeur: Eric Nysmans

Beleidsmedewerker: Hans Ghoos (verslaggever)

Verontschuldigd:

Raadslid: Frans De Bont (Baarle-Hertog), Annemie Guns (Beerse), Anita Vandendungen (Dessel), Martine Taelman (Grobendonk), Nele Geudens (Meerhout), Wim Caeyers (Mol), Kelly Verheyen (Turnhout), Lieven Janssens (Vorselaar)

Openbare zitting

1. Goedkeuring notulen van de raad van bestuur van 27 september 2023

In bijlage zijn de notulen toegevoegd van de raad van bestuur van 27 september 2023

Besluit

Enig artikel. De Raad van Bestuur keurt de notulen van 27 september 2023 goed.

https://iokempen-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/hans_ghoos_iok_be/EcO7hoSQ2tBlvs0GPQM3_EkBrdxT2Ola_wVHIfNORdPULcw?e=odG4Mj

2. Thuiszorg Kempen

2.1. Goedkeuring erkenningsaanvraag CADO Turnhout

De Raad van Bestuur neemt kennis van de stand van zaken met betrekking tot de realisatie van een CADO te Turnhout. De officiële opening is gepland op 14 november 2023.

Vraag aan Raad van Bestuur om aan Gil Peeters, zorgmanager Thuiszorg Kempen, de opdracht te geven om de erkenningsaanvraag in te dienen voor een Centrum voor dagopvang voor 10 gebruikers.

Besluit

Enig artikel. Er wordt opdracht gegeven aan Gil Peeters, zorgmanager Thuiszorg Kempen om de erkenningsaanvraag in te dienen voor een Centrum voor dagopvang voor 10 gebruikers.

2.2. Opening bankrekening CADO Turnhout

De CADO van Turnhout opent op 23/10/2023. Om in de dagelijkse werking te kunnen voorzien moet er een bankrekening geopend worden waarmee de verzorgenden de nodige aankopen (voeding, materialen voor animatie,...) kunnen doen.

Besluit

Goedkeuring opening bankrekening CADO Turnhout

3. Tejo Kempen: goedkeuring tussenkomst in de huur

De voorzitter en de directeur lichten dit agendapunt toe.

Tejo Kempen is een niet- gesubsidieerde vrijwilligersorganisatie die jongeren kortdurende, oplossingsgerichte kwalitatieve hulp biedt. Deze laagdrempelige begeleiding kan steeds op korte termijn aangeboden worden in het Tejo- huis te Turnhout of in één van de Tejo- Kamers te Herentals of Mol. Sinds de opstart van Tejo Kempen in 2015 werden 623 jongeren (cijfers t.e.m. 31/12/2022) verder geholpen door de vrijwillige therapeuten actief binnen Tejo Kempen. Op deze manier vult Tejo Kempen een leemte op in het hulpverleningslandschap.

Sinds de opstart van Tejo Kempen ondersteunen IOK en Welzijnszorg Kempen Tejo Kempen o.m. door een tussenkomst in de huisvestingskosten van Tejo Kempen ten bedrage van 8.047,5 € op jaarbasis (of 670,63€ per maand). Deze tussenkomst wordt toegekend op voorwaarde dat Arktos (partner binnen Tejo Kempen en initiële huurder van het pand in de Herentalsstraat te Turnhout) de huurinkomsten voor het gebouw gelegen aan de Dr. Van de Perrestraat 218 te Geel garandeert aan IOK, dus dit gebouw blijft huren. Dit is tot op heden het geval. IOK kent de tussenkomst toe via een korting op de huur aan Welzijnszorg Kempen (8.047,5€) voor de gebouwen van de Antwerpseweg 1a bus 1 te Geel. Welzijnszorg Kempen stort deze middelen door aan Tejo Kempen.

Besluit

Volgend op de beslissing van de RvB van IOK dd. 1/09/2023 om deze tussenkomst te bestendigen voor de periode 1/04/2023- 31/12/2024 geeft de raad van bestuur van Welzijnszorg Kempen zijn goedkeuring om deze steun aan Tejo Kempen verder te zetten voor de periode 1/04/2023- 31/12/2024 mits IOK voor deze periode de korting op de huur toekent aan Welzijnszorg Kempen.

4. Vraag woonmaatschappijen betreffende de aanmelding voor pijler 2 via WZK

Sanne Verheyen, beleidsmedewerker WZK, geeft een toelichting bij dit agendapunt. Met een intersectorale werkgroep, bestaande uit welzijnsorganisaties en woonmaatschappijen werd een voorstel uitgewerkt. Omwille van de samenwerking die in het verleden werd opgezet, stelden de verschillende woonmaatschappijen uit de Kempen onderstaande vraag aan Welzijnszorg Kempen:

Onderwerp: Toekomstige aanmeldingen versnelde toewijzingen | vraag aan Welzijnszorg Kempen

Geachte,

Met de vorming van de nieuwe woonmaatschappijen zal op 1 januari 2024 ook een nieuw toewijzingsmodel in werking treden.

Binnen de Kempen wordt er – in de schoot van de (toekomstige) woonmaatschappijen – reeds hard gewerkt aan de concrete invulling van het brede kader dat de Vlaamse overheid hierover schetste.

Daarbij wordt dankbaar gebruik gemaakt van het materiaal dat aangeleverd werd door de regionale werkgroep van welzijns- en huisvestingsactoren, op initiatief van Welzijnszorg Kempen.

Voortbouwend op het protocolakkoord rond de huidige versnelde toewijzingen zouden wij aan Welzijnszorg Kempen de vraag willen stellen of zij vanaf de invoering van het nieuwe toewijzingsmodel de aanmeldingen voor onderstaande doelgroepen wil beheren:

- *De kandidaat-huurder die dak- en thuisloos is of dat dreigt te worden*
- *De kandidaat-huurder die als jongere met begeleiding zelfstandig woont of gaat wonen*
- *De kandidaat-huurder met een geestelijk gezondheidsprobleem die zelfstandig woont of gaat wonen*

Onderstaande woonmaatschappijen wensen deze vraag gezamenlijk te stellen aan Welzijnszorg Kempen, en wel om deze redenen:

- *De werking met het huidige protocolakkoord rond de huidige versnelde toewijzingen wordt als positief ervaren. We zijn dan ook unaniem tevreden over de huidige samenwerking en wensen deze te behouden in de toekomst voor de versnelde toewijzingen aan bovenstaande doelgroepen.*
- *Verschillende welzijnsorganisaties binnen de Kempen hebben een regionale werking en zijn niet gebonden aan het werkingsgebied van een specifieke woonmaatschappij. Door de aanmeldingen via Welzijnszorg Kempen te laten verlopen, kunnen deze binnen de regio op een eenduidige manier behandeld worden en hebben de welzijnspartners één aanspreekpunt. Het is een verderzetting van de regionale aanpak, die mede een reden was om de regionale werkgroep over toewijzingen op te starten. Het is tevens een kans voor welzijnsorganisaties om hun scope te vergroten naar gemeentes waar ze vandaag nog niet of minder actief zijn.*
- *Welzijnszorg Kempen is betrokken bij de opmaak van de verschillende toewijzingsreglementen binnen de Kempen en kan dus gericht en correct aanmelden bij de desbetreffende woonmaatschappij. Er kunnen afspraken gemaakt worden met elke woonmaatschappij over aan te leveren informatie, waardoor aanmeldingen volledig zijn op het moment dat ze aan de woonmaatschappij bezorgd worden.*
- *De kans op shopgedrag van kandidaat-huurders (en eventueel welzijnsorganisaties) wordt tegengegaan, doordat alles via een centrale aanmelder dient te verlopen.*
- *Welzijnsorganisaties gaan niet rechtstreeks kandidaten kunnen inschrijven in het centraal inschrijvingsregister. Dit gaat altijd via de kandidaat-huurder moeten gebeuren (met e-id of via itsme), waarbij hij wel geholpen kan worden door een welzijnsorganisatie. Indien de kandidaat zich wilt aanmelden voor meerdere werkingsgebieden, gaat hij voor elke woonmaatschappij apart de woonnood dienen aan te tonen. Door de aanmeldingen te centraliseren bij Welzijnszorg Kempen, kunnen zij hier een ondersteunende rol in spelen,*

doordat ze weten wat er bij elke woonmaatschappij gevraagd wordt aan documenten/ attesten. Op die manier verloopt de inschrijving voor de kandidaat (die reeds een hoge woonnood heeft) sneller en efficiënter.

Hoe de aanmeldingen concreet dienen te verlopen, kan in onderling overleg verder uitgeklaard worden.

Het is uiteraard het streven dat dit voor alle partijen op een werkbare manier georganiseerd kan worden.

Ook hier zal de praktijk ons leren wat wel en niet werkt, en kan er na verloop van tijd een evaluatie ingebouwd worden.

Onderstaande mail wordt mee ondertekend door Woonschakel Berg & Nete.

Zij behoren – door de nieuwe regiovorming – niet meer tot het werkingsgebied van Welzijnszorg Kempen, maar er zou een vraag gesteld worden naar een uitzondering voor bepaalde beleidsdomeinen/ diensten.

Indien het beleidsdomein ‘wonen’ hier ook onder valt, wensen zij graag deze vraag mee te onderschrijven de aanmeldingen ook via Welzijnszorg Kempen te laten verlopen.

Alvast bedankt om onze vraag te overwegen.

Wij kijken uit naar uw antwoord.

Met vriendelijke groeten,

Anja Schoeters

directeur

directeur a.i.

Woonschakel Berg & Nete

Christophe Dekoninck

directeur

De Noorderkempen

Erik Schoofs

waarnemend directeur

Woonboog

Paul Deckers

algemeen

Leefgoed

Tijdens het overlegmoment van de werkgroep dd. 27/09/2023 werd deze vraag verder opgenomen.

Door een gemeenschappelijk aanvraagpunt te voorzien zorgen we er voor dat:

- Er een eenduidig aanmeldpunt is voor welzijnsactoren wiens werkingsgebied in verschillende woonmaatschappijen valt. Zo kan elke aanmelding op (quasi¹) dezelfde manier gebeuren.
 - o Zo stimuleren we de regionale werking van de verschillende welzijnsactoren.
 - o In opstartfase zal hierbij ingezet worden op de ondersteuning van de welzijnsactoren (samen met de woonmaatschappijen) om vertrouwd te geraken met het nieuwe systeem.
- Welzijnsactoren een aanvraagdossier kunnen overmaken zonder dat dit via het centraal inschrijvingsregister (CIR) dient te verlopen, en dus in bijzijn van de cliënt die ingelogd is in het CIR.
- Indien wenselijk een aanvraag simultaan aan meerdere woonmaatschappijen bezorgd wordt
- Woonmaatschappijen een volledig aanvraagdossier krijgen aangeleverd.
- De kans op shoppedrag van kandidaat- huurders verminderd wordt

¹ Hierbij wordt rekening gehouden met de eventuele specifieke invulling die een woonmaatschappij geeft aan pijler 2

- Vanuit de regionale samenwerking kunnen de afspraken met de welzijnsactoren en woonmaatschappijen opgevolgd worden en waar nodig bijgestuurd worden.
 - o Hierbij kijken we specifiek naar het nieuwe toewijzingscriterium 'ondersteuning door professionele actor'

Concreet zal Welzijnszorg Kempen:

- De stavingsdocumenten bundelen
- De volledigheid van elke aanvraag bekijken
- De aanvraag verzenden naar de woonmaatschappij(en)

Deze werkwijze ligt in het verlengde van de rol die Welzijnszorg Kempen nu al opneemt. Op dit moment zorgt een medewerker van het secretariaat voor de afhandeling van de concrete vragen. Bij vragen of specifieke situaties wordt er geëscaleerd naar de beleidsmedewerker precair wonen.

Binnen de huidige werkwijze gaat het over volgende, daadwerkelijk ingevulde, aantallen:

2021	47
2022	48
2023	73

In de toekomst zal dit evolueren naar volgende aantallen*:

De Noorderkempen	17
Woonboog	76
Leefgoed	59
	152

*De definitieve aantallen worden vastgelegd door de woonmaatschappij en kunnen in beperkte mate afwijken.

Bovendien kunnen kandidaat- huurders die in slechte huisvesting wonen zich rechtstreeks aanmelden bij de woonmaatschappij (decreetale bepaling). Deze aanmeldingen zullen dus niet altijd via Welzijnszorg Kempen verlopen.

De woonmaatschappijen zullen instaan voor:

- De puntenberekening
- De actualisatie van de attesten indien de geldigheidsduur is verstreken bij een toewijzing
- Het opmaken van de wachtlijst

Qua werklast lijkt dit haalbaar om dit met dezelfde bestaffing verder te zetten. De tijdsinvestering om een aanvraag te verwerken is eerder beperkt. Enkel bij de opstart, tot het nieuwe systeem op punt staat, is te verwachten dat dit voor een extra belasting zal zorgen. Dit geldt voor alle organisaties die met het nieuwe toewijzingssysteem zullen werken. Hier wordt proactief op ingezet door een handleiding voor hulpverleners uit te werken. Ook zullen de verschillende woonmaatschappijen professionelen verder informeren. De bevindingen die naar boven komen uit het nieuwe aanmeldingssysteem worden sowieso meegenomen naar de evaluaties.

De vraag van Woonschakel Berg & Nete is niet verder opgenomen omdat de welzijnsactoren actief binnen deze maatschappij volledig buiten het werkingsgebied van Welzijnszorg Kempen vallen.

Volgend op de vraag van de woonmaatschappijen uit de Kempen wordt aan de raad gevraagd of Welzijnszorg Kempen kan optreden als aanmeldingspunt voor de aanvragen versnelde toewijzing in pijler 2 van het nieuwe toewijzingssysteem sociale huur?

Besluit

Enig artikel. Volgend op de vraag van de woonmaatschappijen uit de Kempen besluit de raad van bestuur dat Welzijnszorg Kempen kan optreden als aanmeldingspunt voor de aanvragen versnelde toewijzing in pijler 2 van het nieuwe toewijzingssysteem sociale huur.

5. Goedkeuring steun KEI-Awards LOGO Kempen (€ 250,00)

Op donderdag 22 maart 2024 organiseert Logo Kempen opnieuw de uitreiking van de KEI-Awards. De winnaars zijn één voor één bijzondere projecten voor meer preventie en gezondheid in de Kempen. Die dag ontvangt men meer dan 100 deelnemers uit de Kempen gaande van vertegenwoordigers en medewerkers lokale besturen, artsen en paramedici, medewerkers van zorg – en welzijnsinstellingen.

LOGO vraagt of ze opnieuw kunnen rekenen op steun van Welzijnszorg Kempen? Dit jaar stelde WZK een budget van €250 ter beschikking.

LOGO apprecieert deze jarenlange samenwerking erg en vraagt of Welzijnszorg Kempen deel wilt uitmaken van de jury. Dit houdt in dat er een korte samenvatting van alle inzendingen wordt ontvangen. Tijdens een (digitaal) overleg geeft de jury dan hun voorkeur voor project of actie per KEI-Award door. Tijdens de uitreiking van de Awards wordt er gevraagd om één of twee awards te overhandigen en hierbij een korte motivatie te geven. Dit alles onder begeleiding van Logo Kempen.

Besluit

Enig artikel. Er wordt goedkeuring gegeven aan de toekenning van een budget van € 250,00 ter ondersteuning van de KEI-awards (Logo Kempen) alsook aan de deelname van WZK als jurylid.

6. Kennisgeving besluit tot goedkeuring van de jaarrekening 2022 van WZK

https://iokempen-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/hans_ghoos_iok_be/EYC5hZzcgmGin-xG4ebeN4BCWsUOGFMiASnpYADw_xPng?e=abXR0D

Besluit

De raad neemt kennis van het goedkeuringsbesluit van de gouverneur over de jaarrekening 2022 van WZK.

7. Goedkeuring betalingsbevelen

De betalingsbevelen nr. 169 tot en met nr. 183 met betaalopdrachten zijn raadpleegbaar via onderstaande linken.

Bijlage

https://iokempen-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/hans_ghoos_iok_be/EWZ0uxQT5INImKZw7bGq61ABaw_hQVfxAKBYmZISQVRsKQ?e=sIFCb4

Besluit

Enig artikel. De raad bevestigt de betalingsbevelen.

8. Personeel

8.1. Fietslease

8.1.1. Aansluiting bij het raamcontract van IOK

Diane Vanspringel, adjunct directeur, licht dit agendapunt toe.
In zitting van de Raad van September werden de principes van de opstart van fietslease binnen de vereniging geschetst en goedgekeurd.
Heden dienen deze krijtlijnen verder geconcretiseerd te worden.

De aankoopcentrale van IOK sloot een tijdje geleden een raamovereenkomst m.b.t. fietslease. Heden wordt voorgesteld om aan te sluiten bij het raamcontract waarbij O2O een fietsleasepartner wordt voor Welzijnszorg Kempen.

Welzijnsvereniging Welzijnszorg Kempen

Besluit tot toetreding tot de aankoopcentrale aangaande de groepsaankoop van IOK aangaande "Raamovereenkomst voor het (individueel) leasen van fietsen ten behoeve van het personeel"

De Raad van Bestuur

Overwegingen

Er wordt verwezen naar het Decreet Lokaal Bestuur

De Welzijnsvereniging is lid van de Intergemeentelijke Aankoopdienst van IOK.

IOK heeft een groepsaankoop aangaande "raamovereenkomst voor het (individueel) leasen van fietsen ten behoeve van het personeel" gevoerd. Deze opdracht heeft als voorwerp het leasen van fietsen aan het personeel van diverse besturen in de Antwerpse Kempen die lid zijn van de intergemeentelijke aankoopdienst van IOK, en dit voor een periode van 4 jaar.

De voorziene startdatum is 1 november 2022.

De dienstverlenende vereniging IOK treedt voor de leden van IAD op als aankoopcentrale in de zin van artikel 2, 6°a) en 7°b) van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten. Een aanbestedende overheid die een beroep doet op een aankoopcentrale is vrijgesteld van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren, conform artikel 47 § 2 van bovenvermelde wet.

Op 7 oktober 2022 heeft de raad van bestuur van IOK de opdracht met betrekking tot de groepsaankoop "Raamovereenkomst voor het (individueel) leasen van fietsen ten behoeve van het personeel" gegund aan en bij mededeling van 27 oktober 2022 gesloten met: O2o bv, Farmanstraat 46, 9000 GENT.

Welzijnsvereniging begroot het bedrag voor de afname op basis van de raamovereenkomst op 532.669,18euro exclusief BTW.

De welzijnsvereniging wordt nu gevraagd om toe te treden tot de gegunde en gesloten groepsaankoop van aankoopcentrale IOK.

Gezien op basis van het Decreet Lokaal Bestuur de raad van bestuur voor deze opdracht bevoegd is om te beslissen voor de toetreding tot de aankoopcentrale.

Besluit

Enig artikel. De Welzijnsvereniging treedt toe tot de aankoopcentrale van IOK aangaande de groepsaankoop "Raamovereenkomst voor het (individueel) leasen van fietsen ten behoeve van het personeel" voor een bedrag van 532.669,18 euro exclusief BTW.

8.1.2. Goedkeuring offerte easypay ivm fietslease

Diane Vanspringel, adjunct directeur, licht dit agendapunt toe.

Zoals in september reeds besproken worden volgende kosten gekoppeld aan de invoering van fietslease. Belangrijk hierbij is dat we aansluiting vinden bij de huidige loonmotor van Easypay. Daarom wordt geopteerd voor het product Easy-I-Reward, een onlinetool waarop medewerkers hun leasebudget kunnen raadplegen en simulaties kunnen maken.

- Eenmalige investering in software Easy I-reward: offerte 11.665,00 EUR excl BTW en excl kosten in regie
- Jaarlijkse licentie van Easy I-reward: 67 EUR per wn per jaar

De leasekosten zelf zijn een budget-neutrale operatie door de omzetting van eindejaarspremie.

Besluit

De Raad keurt de offerte van easypay ivm fietslease goed en stelt dat hiervoor de nodige budgetten kunnen worden voorzien bij de aanpassing van het meerjarenplan.

Bijlage

https://iokempen-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/hans_ghoos_iok_be/ERZoXRIK4DFIruYFEBj186EBn0ZBSiiCwZ71-djL9PRpPQ?e=ksVOUA

8.1.3. Fietspolicy

Diane Vanspringel, adjunct directeur, licht dit agendapunt toe.

Door de personeelsdienst werd een ontwerp-fietspolicy voorbereid. De tekst wordt in bijlage bij deze nota bezorgd.

https://iokempen-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/hans_ghoos_iok_be/EUTF10-WGNpFo3DfmmALTYcBjJwfiORT_LBaWwJbJS_ThA?e=1Q40Ts

Momenteel wachten we nog op een antwoord van O2O omtrent enkele elementen die dienen uitgeklaard te worden.

1. Precisering wat er gebeurt met het overschot aan onderhoudsbudget ingeval het leasecontract eindigt en de medewerker ervoor kiest om de leasefiets terug te geven aan O2O en er nog onderhoudsbudget over is en de medewerker geen nieuwe lease wenst aan te gaan. (toevoeging punt 7.1)
2. Precisering bij vroegtijdige verbreking van het leasecontract: een administratieve vergoeding van 121 EUR incl BTW onderhevig aan index of niet (toevoeging punt 8.1)
3. Bij vroegtijdige verbreking van het leasecontract wordt een verbrekingsvergoeding betaald en ingeval van vrijwillige of gedwongen beëindiging van de arbeidsovereenkomst, uitgezonderd met het oog op pensioen, is deze verbrekingsvergoeding verschuldigd.
 - a) Vrijwillige beëindiging van de arbeidsovereenkomst = ontslag door de werknemer
 - b) Gedwongen beëindiging van de arbeidsovereenkomst = ontslag door de werkgever

4. Vraag: wat gebeurt er bij pensioen? Wat bij overlijden? (Toevoegen aan punt 8.2)

Besluit

Enig artikel. De Raad van Bestuur geeft zijn akkoord aan deze policy mits de kanttekening dat bovenstaande zaken nog verduidelijkt/aangepast/vervolledigd worden alsook wordt het mandaat gegeven om deze policy te bespreken met de vakorganisaties op het eerstvolgende BOC/HOC.

8.2. BOC/HOC: agenda

Volgende agendapunten worden voorzien. De vakorganisaties zelf hebben nog geen punten doorgegeven.

- Invoering fietslease
- Fietslease policy
- Car policy
- ...

8.3. Goedkeuring reglement bedrijfswagens

Diane Vanspringel, adjunct directeur, licht dit agendapunt toe.

Aangezien er binnen Welzijnszorg Kempen sprake is van meerdere bedrijfswagens, wordt voorgesteld de werkwijze m.b.t. de inzet en het beheer van bedrijfswagens in een reglement te verwerken.

Bijlage

https://iokempen-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/hans_ghoos_iok_be/Eb3TngLiz4dltxz-nkMjwqQB1fYdUyCFjTiUODfgrdBj-A?e=SNsREt

Het toekennen van een bedrijfswagen wordt geregeld via een addendum bij de arbeidsovereenkomst.

Bijlage

https://iokempen-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/hans_ghoos_iok_be/EQVhnhwReB-ICg9sUKXltXvQBqN1vT1CvYP50j9RbYFE-7A?e=N2bSxw

Laadpalen

Omdat in de Kempen de laadpaleninfrastructuur nog onvoldoende is afgedekt en vanuit werkgeverszijde de keuze voor een (deels elektrisch voertuig) wordt opgelegd, wordt voorgesteld te voorzien in een laadpaal bij de werknemers thuis.

In dit systeem kunnen de werknemers op de thuislocatie laden op kosten van de werkgever aan de hand van een laadkaart. Op de site van het kantoorgebouw zijn een beperkt aantal publieke laadpalen voorzien.

De kostprijs van dergelijke laadpaalinstallatie is sterk afhankelijk van de specifieke situatie aan de woonst van de werknemer en ligt tussen de 2.500 en 5.000 euro per wallbox. Aangezien de

aankoop van laadpalen via IOK niet steeds de goedkoopste piste blijkt te zijn, wordt er voorgesteld vanuit de raad om hier toch aparte offertes voor op te vragen.

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de statuten van WZK;

Besluit

Artikel 1. Akkoord te gaan met het principe van het voorzien van een laadpaal bij de werknemers aan wie een bedrijfswagen wordt toegekend.

Artikel 2. Akkoord te gaan met de ontwerp car-policy die eveneens op de agenda van het BOC/HOC zal worden geagendeerd.

Artikel 3. Akkoord te gaan met addendum Arbeidsovereenkomst inzake gebruik van een bedrijfswagen

8.4. Inschakeling externe ondersteuning o.w.v. afwezigheden

Diane Vanspringel, adjunct directeur, licht dit agendapunt toe.

Wegens personeelsomstandigheden op de financiële dienst wordt er voorgesteld om Q&A in te schakelen ter ondersteuning voor deze dienst.

Besluit

Enig artikel. Q&A kan worden ingeschakeld ter ondersteuning van de financiële dienst.

Eric Nysmans verwijst naar de bespreking met de financieel directeurs over de mogelijkheden van een eventuele roulatie tussen de gemeentes van de medewerkers van financiële diensten. Er wordt opgemerkt dat samenwerking tussen de besturen ook mogelijkheden biedt voor vervangingen van maatschappelijk werkers. Meer in het algemeen zijn hier zeker opportuniteiten. Maar daarvoor moet er wel iemand de kar trekken. Een regionale werking zou ook nuttig kunnen zijn voor ondersteuning in het HR gebeuren. (juryleden, psychologen...)

9. Varia

Geheime zitting

1. Overzicht personeelswijzigingen

Eric Nysmans

Directeur



Koen Rombouts

Voorzitter

