

Besluitenlijst Raad van Bestuur

dd. woensdag 20 januari 2021

Aanwezig: Marina Gys (Arendonk), Frans De Bont (Baarle-Hertog), Anita Vandendungen (Dessel), Peggy Goormans (Grobbendonk), Marc Van Aperen (Hoogstraten), Saskia Luyten (Hulshout), Wim Caeyers (Mol), Liesbet Dierckx (Oud-Turnhout), Koen Rombouts (Ravels), Bert Vangenechten (Rijkevorsel), Kelly Verheyen (Turnhout), Lieven Janssens (Vorselaar), Jef Pelgrims (Vosselaar)

Eric Nysmans (Directeur), Tinne Antonise (verslaggever)

Verontschuldigd: Staf Willemsens (Beerse), Marc Van Aperen (Hoogstraten), Nele Geudens (Meerhout)

Volg nummer	Agendapunt en korte omschrijving	Stemming
1	Notulen Raad van Bestuur van 16 december	Goedgekeurd
2	<p>Opstart Toekomsttraject Welzijnszorg Kempen</p> <p>Koen Rombouts, voorzitter doet het voorstel om een beperkte werkgroep op te starten om het toekomsttraject verder voor te bereiden. De opdracht van deze werkgroep bestaat er uit bepaalde krijtlijnen en vraagstellingen op te zetten en voor te bereiden om ze nadien aan de Raad van Bestuur, het overleg voorzitters BCSD/schepenen welzijn en de Conferentie van Kempense Burgemeesters voor te leggen.</p> <p>Volgende bestuurders hebben al aangegeven te willen participeren aan deze werkgroep: Kelly Verheyen, Bert Vangenechten, Wim Caeyers, Lieven Janssens en Jef Pelgrims.</p> <p>Als er nog kandidaten zijn die willen participeren aan deze groep, kan dit worden gemeld bij Eric Nysmans.</p> <p>De voortgang van de werkgroep zal regelmatig geagendeerd worden op de Raad van Bestuur.</p>	Raad neemt akte
3	<p>Bestuurlijke audit van Welzijnszorg Kempen</p> <p>Eric Nysmans, directeur geeft toelichting bij het plan van aanpak betreffende de 6 aanbevelingen met betrekking tot organisatiebeheersing die door Audit Vlaanderen geformuleerd werden.</p> <p>20210120 Opvolging Audit.pdf</p>	Goedgekeurd
4	<p>Regionaal sociaal beleid</p> <p>Koen Rombouts geeft een korte stand van zaken betreffende de werkgroep regionaal sociaal beleid. Deze werkgroep regionaal</p>	Raad neemt akte

	<p>sociaal beleid heeft zich tijdens twee overlegmomenten (dd. 13 november 2020 en 4 december 2020) gebogen over een aantal topics betreffende het regionaal sociaal beleid.</p> <p>Koen Rombouts vat de 5 belangrijkste besluiten uit dit overleg samen.</p>	
5	<p>Kerncijfers</p> <p>Eric Nysmans overloopt de kerncijfers. Deze kerncijfers worden elke 3 maanden gepresenteerd.</p> <p>20210120 Kerncijfers.pdf</p>	De Raad gaat akkoord met voorgestelde werkwijze.
6	<p>Projectwerking</p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>Precair wonen: versnelde toewijzing</i> <p>Sanne Verheyen, beleidsmedewerker, geeft een toelichting betreffende de verdere uitwerking van het protocolakkoord versnelde toewijzing. Enkele leden van de Raad van Bestuur had tijdens de toelichting in december aangegeven dat er enkele bezorgdheden waren met betrekking tot een toewijzing vanuit een andere regio.</p> <p>2020-01-13 versnelde toewijzing.docx</p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>UiTPAS Kempen</i> <p>1. Aangepaste conceptnota</p> <p>Koen Rombouts stelt de aangepaste conceptnota UiTPAS voor.</p> <p>202012 UiTPAS Kempen nota-V2.pdf</p> <p>2. Openverklaring functie coördinator UiTPAS Kempen</p> <p>Koen Rombouts overloopt de functiebeschrijving en de openverklaring van de functie van coördinator UiTPAS Kempen. De procedure is in bijlage toegevoegd.</p> <p>Coördinator UiTPAS Kempen.docx</p> <p>Openverklaring functie coördinator UiTPAS Kempen.docx</p>	<p>De Raad gaat akkoord met voorgesteld protocolakkoord.</p> <p>Goedgekeurd</p> <p>Raad gaat akkoord met voorgestelde werkwijze</p>
7	<p>Financiën</p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>Wijzigingen volmachten</i> <p>Diane Vanspringel, overloopt de voorgestelde wijzigingen betreffende de schrapping en toekenning van volmachten. Deze wijzigingen gaan in vanaf 20/01/2021.</p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>Budgethouderschap RolMobiël</i> <p>Diane Vanspringel geeft aan dat het budgethouderschap van RolMobiël gewijzigd dient te worden. Door de uitdiensttreding van de coördinator wordt het bestaande budgethouderschap stopgezet en opnieuw toegekend aan de nieuwe coördinator. Deze wijziging wordt goedgekeurd met terugwerkende ingang vanaf 1/01/2021.</p>	<p>Goedgekeurd</p> <p>Goedgekeurd</p>

<p>8</p>	<p>Personeel</p> <p>– <u>Actualisatie personeelsformatie</u></p> <p>Diane Vanspringel, adjunct-directeur, geeft een korte toelichting betreffende het voorstel tot wijziging van de personeelsformatie naar aanleiding van de uitbreiding van een voltijds coördinator UiTPAS Kempen.</p> <p>Het betreft een voltijdse contractuele functie van onbepaalde duur op niveau B (B1-B2-B3).</p> <p>De geactualiseerde formatie, met inbegrip van de functie van coördinator UiTPAS werd met gunstig resultaat voorgelegd aan het BOC/HOC.</p> <p>Personeelsformatie 2021 - actualisatie.docx</p> <p>– <u>VIA6: Verhoging eindejaarspremie 2020 voor het personeel van de VIA-diensten</u></p> <p>Diane Vanspringel, adjunct-directeur, schetst het akkoord betreffende de VIA 6 middelen waar een verhoging van de eindejaarspremie voor 2020 wordt voorzien voor het personeel uit de VIA-diensten.</p> <p>Voor Welzijnszorg Kempen gaat dit over alle medewerkers die werkzaam zijn binnen IVA-Thuiszorg Kempen, het verzorgend personeel en de omkadering.</p> <p>Concreet wordt het variabel bedrag van de eindejaarstoelage van 2020 verhoogd met 1,1%. Voor het personeel in de ouderenzorg dat momenteel een lagere eindejaarstoelage (attractiviteitspremie) ontvangt, wordt het vast bedrag van de eindejaarstoelage van 2020 bovendien verhoogd zodat het vast bedrag 1.288,43 euro bedraagt.</p> <p>De verhogingen mogen in het totaal nooit leiden tot een eindejaarstoelage die hoger is dan een twaalfde van het jaarsalaris.</p>	<p>Goedgekeurd</p> <p>Goedgekeurd</p>
<p>9</p>	<p>Thuiszorg Kempen</p> <p>– <u>Strategische doelstellingen Thuiszorg Kempen</u></p> <p>Gil Peeters, zorgmanager, geeft een stand van zaken betreffende de strategische doelstellingen van Thuiszorg Kempen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Financiële stromen: Op 28 januari is er een webinar voor de financieel directeurs – of hun medewerker die de verrichtingen met Thuiszorg Kempen opvolgt – om de volledige stroom van verrichtingen toe te lichten en de nieuwe documenten voor te stellen. 	<p>Raad neemt akte van de stand van zaken en keurt het voorstel van werkwijze inzake de inkanteling van aanvullende thuiszorg en de opstart integrale gezinszorg goed.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Invulling kader: We hebben intussen kandidaten gezien voor de tijdelijke invulling van plaatsen voor teamverantwoordelijken. Het aantal kandidaten voor deze functies blijft erg laag. Voor de functie van stafmedewerker wordt momenteel een procedure doorlopen met een voorstel tegen de Raad van Bestuur van februari. • Uitbreiding met Aanvullende Thuiszorg of Integrale gezinszorg: Een aantal besturen heeft aangegeven om haar poetsploeg mee onder te brengen binnen Thuiszorg Kempen. Anderen hebben aangegeven om te willen opstarten met Integrale gezinszorg of een ander intensief traject. De besturen die hierrond reeds actief aan de slag zijn, zullen individueel gecontacteerd worden en zullen tegen 01/04/2021 de overstap kunnen doen. Daarna zullen we jaarlijks, te starten vanaf oktober 2021, de mogelijkheid voorzien om de poetsploeg binnen Thuiszorg Kempen onder te brengen of te starten met Integrale gezinszorg. – <u>Urencontingent</u> Gil Peeters, zorgmanager, geeft een stand van zaken betreffende het urencontingent 2021. Onder voorbehoud van de goedkeuring van het totale aantal subsidiabele uren gezinszorg voor 2020 door de Vlaamse Regering, is het totaal subsidiabel urencontingent gezinszorg dat voor 2020 aan Thuiszorg Kempen wordt toegekend 212.144 uur. Omwille van de coronacrisis zal de uitbreiding van 2020 pas vanaf 1/1/2021 worden toegekend. Het urencontingent van 2020 is in principe gelijk aan het urencontingent van 2019. De vraag naar de omzetting van uren gezinszorg naar VTE logistiek personeel verlaagt het urencontingent gezinszorg. Er werden 4617 uren gezinszorg omgezet in 3.72 VTE logistieke hulp. De groei voor 2020 bedroeg 835 uur. Deze wordt vanaf 01/01/2021 reeds toegevoegd aan het urencontingent. Dit wordt dan 212.979 uur. 	<p>Raad neemt akte</p>
---	------------------------

	<p>We deden terug een aanvraag voor extra uren voor 2021. Deze groei zal later nog toegekend worden.</p> <p>– <u>Vergoeding van eerste en laatste verplaatsing van verzorgenden</u></p> <p>Gil Peeters, zorgmanager geeft een korte toelichting betreffende het voorstel van de toekenning van een verplaatsingsvergoeding aan de hand van automatische kilometerberekening.</p> <p>Automatische kilometerberekening Wat en Hoe (3).docx</p> <p>– <u>Vorming Bel Rai screener</u></p> <p>Gil Peeters geeft een korte stand van zaken betreffende de vorming Bel Rai screener.</p> <p><u>Vanaf 1 juni 2021</u> moeten alle diensten gezinszorg, maar ook andere <u>indicatiestellers binnen de lokale besturen</u> voor de toekenning van het zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden (de voormalige Vlaamse zorgverzekering) de zorgbehoefte bepalen aan de hand van een nieuw instrument: de BelRAI Screener. Deze screener vervangt de BEL-profielschaal in het kader van de Vlaamse Sociale Bescherming.</p> <p>In samenspraak met VVSG stippelden we voor de 27 lokale besturen van arrondissement Turnhout een opleidingstraject uit. Welzijnszorg Kempen organiseert in maart, april en mei 2021 opleidings sessies van 2 halve dagen om aan de slag te kunnen gaan met het nieuwe instrument. Aanvullend doorloopt een deelnemer zelfstandig nog een module e-learning van een halve dag.</p> <p>Een aantal besturen hebben zich nog niet ingeschreven. Het voorstel is om de besturen te contacteren die nog niet zijn ingeschreven voor de opleiding.</p>	<p>Goedgekeurd</p> <p>Raad neemt akte</p>
<p>10</p>	<p>Conferentie van Kempense Burgemeesters</p> <p>Zaterdag 23 januari is de eerstvolgende bijeenkomst van de Conferentie van Kempense Burgemeesters.</p> <p>De volgende Raad van Bestuur zal dit terug besproken worden.</p>	<p>Goedgekeurd</p>
<p>11</p>	<p>Netwerk</p> <p>– <u>Kind in Nood Kempen: overleg met mutualiteiten</u></p> <p>In bijgevoegde nota wordt de werking van Kind in Nood kort toegelicht. Er wordt in de nota geschetst dat er nood is aan een uitbreiding van capaciteit. De opstart en werking van Kind in Nood Kempen werd paritair ondersteund door de mutualiteiten</p>	<p>Raad neemt akte</p>

	PZM 208/220 en 001/012.	
15	<p>Varia</p> <ul style="list-style-type: none"> – <u>Opstart vaccinatiecentra en mogelijke rol van RolMobiel</u> Bert Vangenechten, bestuurder, geeft aan dat met betrekking tot de opstart van de vaccinatiecentra er een werkgroep mobiliteit is opgericht. Dit om zoveel mogelijk minder mobiele mensen te vervoeren naar de vaccinatiecentra. De vraag wordt gesteld of RolMobiel hier ook reeds bij betrokken is. Diane Vanspringel, adjunct-directeur, geeft aan dat er nog geen formele vraag gesteld is, maar dat er bereidheid is om dit mee te onderzoeken als er een nood is. – <u>Gele Dozen</u> Saskia Luyten, bestuurder, vraag of er een blijvend karakter is van de groepsaankoop voor de gele dozen. Eric Nysmans, directeur, zal deze vraag terugkoppelen naar de stuurgroep. Momenteel zijn er 24 besturen in het project ingestapt. Er is een algemene communicatie begin februari voorzien. 	

Datum:

E. Nysmans
Directeur

K. Rombouts
Voorzitter